



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO TOCANTINS
Palácio da Justiça Rio Tocantins, Praça dos Girassóis, sn - Bairro Centro - CEP 77015007 - Palmas - TO - http://www.tjto.jus.br
Tribunal de Justiça

Contrato Nº 319/2022 - PRESIDÊNCIA/DIGER/DIADM/DCC

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
PROCESSO 22.0.000023365-3**

CONTRATO QUE CELEBRAM ENTRE SI O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO TOCANTINS E O INSTITUTO PROTEGE ESCOLA BRASIL - LTDA.

Pelo presente Instrumento e na melhor forma de direito o **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO TOCANTINS**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 25.053.190/0001-36, com sede na Praça dos Girassóis, s/nº, centro, Palmas/TO, neste ato representado por seu Diretor-Geral o Senhor **JONAS DEMOSTENE RAMOS**, brasileiro, portador do RG nº 2.XXX.XXX-1 - SSP/PR, inscrito no CPF/MF sob o nº 455.XXX.XXX-34, residente e domiciliado nesta Capital, doravante designado **CONTRATANTE** e, do outro lado, o **INSTITUTO PROTEGE ESCOLA BRASIL - LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ/MF sob nº 18.548.151/0001-44, com sede na SHIS QL 12 Conjunto 4, Casa 20, Península dos Ministros, Lago Sul, Brasília/DF, doravante designado **CONTRATADO**, neste ato representado por seu Presidente, o Senhor **MURILO QUEIROZ MELO JACOBY FERNANDES**, brasileiro, advogado, portador do RG nº 4XXX6 - OAB/DF, inscrito no CPF/MF sob nº 730.XXX.XXX-72, têm entre si, justo e avançado o presente Contrato, observadas as disposições da Lei nº 8.666/1993, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

- 1.1. O presente Instrumento tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de **Consultoria Técnica para o Desenvolvimento de Regulamentação Interna e Implementação da Lei n. 14.133/2021**, para o Poder Judiciário do Estado do Tocantins.
- 1.2. A contratação citada na subcláusula 1.1 obedecerá ao estipulado neste Contrato, bem como as especificações técnicas, forma de execução/entrega e as disposições dos documentos adiante enumerados, constantes do Processo Administrativo 22.0.000023365-3 do **CONTRATANTE**, e que, independentemente de transcrição, fazem parte integrante e complementar deste, no que não o contrariarem. São eles:
 - 1.2.1. O Projeto Básico constante no Processo Administrativo epigrafado;
 - 1.2.2. A proposta de preços e documentos que o acompanham, apresentada pelo **CONTRATADO** em 5 de julho de 2022.
- 1.3. A presente contratação foi objeto de Inexigibilidade de Licitação, nos termos do artigo 25, inciso II c/c o artigo 13, inciso VI, ambos da Lei 8.666/93, conforme Processo Administrativo acima citado.
- 1.4. O **CONTRATADO** fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste Contrato.
- 1.5. Nenhum acréscimo poderá exceder os limites estabelecidos no item anterior, salvo as supressões que poderão exceder os limites legais, quando acordadas entre as Partes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS OBJETIVOS:

2.1. Objetivo geral:

2.1.1. Prover, em 2 (dois) programas interdependentes e sequenciais, serviços orientados ao desenvolvimento de regulamentação interna e implementação de fluxos de trabalho para aplicação da Lei nº 14.133/2021 no TJ/TO.

2.2. Objetivos específicos:

- Diagnóstico; Elaboração da Minuta de Regulamento Interno de Licitações e Contratos do **CONTRATANTE**; Consulta interna à equipe do **CONTRATADO** e Ajustes Finais; - Atualização e Adaptação de Minutas-Padrão de Editais e Contratos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO E EXECUÇÃO:

3.1. Condições gerais:

3.1.1. A **Consultoria Técnica para o Desenvolvimento de Regulamentação Interna e Implementação da Lei n. 14.133/2021** irá ocorrer após a assinatura deste Contrato.

3.2. Atividades de consultoria:

3.2.1. **1º Programa:** Os objetivos do 1º Programa serão alcançados por meio das seguintes iniciativas específicas e respectivos produtos, de acordo com os quadros abaixo:

Etapa 1 – Diagnóstico:

1. Remessa em meio eletrônico, pelo **CONTRATANTE** ao **CONTRATADO**, das normas, procedimentos, regulamento e demais instrumentos pertinentes às compras e aquisições em vigor, para análise da estrutura organizacional básica e respectivas particularidades.
2. Reunião presencial no **CONTRATANTE** com a equipe responsável para diagnóstico e compreensão da situação atual e dos objetivos/possibilidades institucionais no tocante à estruturação dos procedimentos para implementação da NLL na Administração do Tribunal (área-meio): 12h, divididas em 2 dias consecutivos de 6h cada.
3. Elaboração de relatório analítico e descritivo do cenário apurado, para aprovação do **CONTRATANTE**.

Etapa 2 – Elaboração da Minuta:

1. Elaboração de proposta inicial de minuta de Regulamento Interno de Licitações e Contratos do **CONTRATANTE** pela equipe do **CONTRATADO** abarcando todas as questões levantadas na fase de diagnóstico, em compatibilidade com os novos processos e estruturas exigidos pela Lei nº 14.133/2021, assim como as melhores

práticas e entendimentos jurisprudenciais aplicáveis, notadamente do TCE/TO e do TCU.

2. Até 6 (seis) horas de reunião virtual para discussão de dúvidas e esclarecimentos com o grupo de trabalho designado pelo CONTRATANTE.

Etapa 3 – Consulta interna à equipe do CONTRATANTE:

Etapa de validação interna da minuta pelo CONTRATADO, que integra:

- a) Entrega preliminar da minuta de Regulamento atualizado e apresentação, em reunião virtual com duração máxima de 3 (três) horas e enfoque nos pontos de destaque para o CONTRATANTE;
- b) Após avaliação da minuta preliminar pela equipe responsável do CONTRATANTE, realização de reunião virtual de até 3 (três) horas de duração, para esclarecimentos adicionais e contribuições.

Etapa 4 – Ajustes Finais

1. Após a consulta interna, o CONTRATADO realizará os ajustes e adequações apontados pela equipe do CONTRATANTE.
2. Entrega definitiva do Regulamento atualizado e apresentação à equipe responsável do CONTRATANTE, em reunião virtual de até 2 (duas) horas, com enfoque nos pontos de destaque para o CONTRATANTE.
3. Validação final da minuta pela equipe responsável do CONTRATANTE.

3.2.2.1. Cronograma Físico - 1º Programa

Etapa	Prazo
Etapa 1 - Diagnóstico	20 (vinte) dias após emissão de Ordem de Serviço. O prazo para aprovação pelo CONTRATANTE do relatório de diagnóstico é de, no máximo, 5 (cinco) dias úteis a contar da apresentação do documento pelo CONTRATADO.
Etapa 2 - Elaboração da Minuta	Apresentação da minuta preliminar em até 30 (trinta) dias a contar da data da aprovação do relatório de diagnóstico pelo CONTRATANTE.
Etapa 3 - Consulta interna do CONTRATANTE	A realização da reunião virtual de apresentação da minuta preliminar ocorrerá ao final do prazo da Etapa 2. O prazo para análise pelo CONTRATANTE da minuta preliminar é de, no máximo, 10 (dez) dias a contar da apresentação do documento pelo CONTRATADO. A realização da reunião virtual para coleta de apontamentos e sugestões de ajustes à minuta preliminar ocorrerá no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após a conclusão da avaliação do documento pelo CONTRATANTE.
Etapa 4 - Apresentação da versão final	Após a realização da reunião virtual para coleta de apontamentos e sugestões de ajustes à minuta preliminar, o CONTRATADO realizará as alterações e adequações no prazo máximo de 10 (dez) dias. A reunião virtual de apresentação da versão final da minuta ocorrerá ao final do prazo anterior. O prazo para validação do texto definitivo pelo CONTRATANTE é de, no máximo, 5 (cinco) dias úteis a contar da apresentação do documento pelo CONTRATADO.

3.2.2. 2º Programa: Atualização e Adaptação de Minutas-Padrão de Editais e Contratos:

Etapa 1 - Elaboração da Minuta

1. Elaboração de proposta inicial de 2 (duas) minutas-padrão de editais de licitação (1 na modalidade pregão e 1 na modalidade concorrência) e de 2 (duas) minutas-padrão de contrato administrativo (1 de fornecimento de bem e 1 de prestação de serviço), em compatibilidade com os novos processos e estruturas exigidos pela Lei nº 14.133/2021, assim como as melhores práticas e entendimentos jurisprudenciais aplicáveis.
2. Entrega preliminar das minutas-padrão e apresentação, em reunião virtual com duração máxima de 2 (duas) horas e enfoque nos pontos de destaque para o CONTRATANTE.

Etapa 2 - Ajustes Finais

1. Após avaliação das minutas-padrão preliminares pela equipe responsável do CONTRATANTE, realização de reunião virtual de até 3 (três) horas de duração, para esclarecimentos adicionais e contribuições.
2. Após a consulta interna, o CONTRATADO realizará os ajustes e adequações necessários nas minutas-padrão.
3. Entrega definitiva das minutas-padrão e apresentação à equipe responsável do CONTRATANTE, em reunião virtual de até 2 (duas) horas, com enfoque nos pontos de destaque para o CONTRATANTE.
4. Validação final da minuta pela equipe responsável do CONTRATANTE.

3.2.2.1. Cronograma Físico - 2º Programa

ETAPA	PRAZO
Etapa 1 - Elaboração das minutas-padrão	20 (vinte) dias após emissão de Ordem de Serviço. A realização da reunião virtual de apresentação das minutas-padrão preliminares ocorrerá ao final do prazo anterior.
Etapa 2 - Ajustes Finais	O prazo para análise pelo CONTRATANTE da minuta preliminar é de, no máximo, 10 (dez) dias a contar da apresentação do documento pelo CONTRATADO. A realização da reunião virtual para coleta de apontamentos e sugestões de ajustes à minuta preliminar ocorrerá no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após a conclusão da avaliação do documento pelo CONTRATANTE. Após a realização da reunião virtual para coleta de apontamentos e sugestões de ajustes à minuta preliminar, o CONTRATADO realizará as alterações e adequações no prazo máximo de 10 (dez) dias. A reunião virtual de apresentação da versão final da minuta ocorrerá ao final do prazo anterior. O prazo para validação do texto definitivo pelo CONTRATANTE é de, no máximo, 5 (cinco) dias úteis a contar da apresentação do documento pelo CONTRATADO.

3.3. Carga Horária Total:

- Serão 70 (setenta) horas - 1º Programa:

ETAPA	DESCRIÇÃO	CARGA HORÁRIA ESTIMADA
1	Diagnóstico: Levantamento de requisitos, diagnósticos e apresentação de relatório analítico.	20 horas
2	Elaboração da minuta: elaboração da minuta do Regulamento Interno de Licitações e Contratos de acordo com a Lei nº 14.133/2021.	30 horas
3	Consultas: Consulta a equipe de trabalho do TJ/TO para nivelamento e discussão do conteúdo.	6 horas
4	Ajustes finais: Ajustes e consolidação das novas regras e apresentação do normativo.	14 horas

- 30 (trinta) horas - 2º Programa:

ETAPA	DESCRIÇÃO	CARGA HORÁRIA ESTIMADA
1	Elaboração de minutas-padrão preliminares de editais e contratos.	18 horas
2	Ajustes finais: Ajustes e consolidação das minutas padrão.	12 horas

- Total - 100 horas/consultoria**

CLÁUSULA QUARTA – DO RECEBIMENTO:

4.1. O recebimento do objeto deste Contrato dar-se-á nos termos do art. 73, inc. I, “a” e “b” da Lei nº 8.666/93, compreendendo 2 (duas) etapas distintas:

4.1.1. O recebimento provisório dos serviços será efetuado mediante a emissão do “Termo de Recebimento Provisório”, que deverá ser assinado pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização deste Contrato em até 5 (cinco) dias do início da prestação dos serviços;

4.1.2. O recebimento definitivo será efetuado mediante “Termo de Recebimento Definitivo”, assinado pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização deste Contrato em até 10 (dez) dias do término da execução dos serviços.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR:

5.1. O valor global do presente Instrumento é de **R\$ 129.740,00 (cento e vinte e nove mil setecentos e quarenta reais)**, por 100 (cem) horas/consultoria, incluso os custos administrativos e os impostos correspondentes.

5.2. As despesas com passagens aéreas, hospedagem, alimentação e traslado em Palmas, do consultor técnico, referentes às atividades presenciais, ficarão por conta do CONTRATANTE.

5.3. Cronograma de Desembolso:

Programa	Descrição	Valor
1º	Consultoria para desenvolvimento de minuta de Regulamento Interno de Licitações e Contratos do CONTRATANTE	R\$ 85.750,00
2º	Consultoria para desenvolvimento e atualização das minutas-padrão de editais de licitação e contratos administrativos	R\$ 43.990,00
Valor Total		R\$ 129.740,00

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

6.1. A despesa com a execução do objeto deste Contrato correrá à conta da Dotação Orçamentária consignada:

Unidade Gestora: 050100 - Tribunal de Justiça

Classificação Orçamentária: 05010.02.128.1145.2174

Natureza de Despesa: 33.90.35

Fonte de Recursos: 1500

6.2. As despesas inerentes à execução deste Contrato serão liquidadas por meio da Nota de Empenho que será emitida à conta da dotação orçamentária especificada nesta Cláusula.

6.3. O CONTRATADO emitirá Nota Fiscal em observância à unidade gestora emissora da nota de empenho que albergou a contratação.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO:

7.1. O CONTRATADO deverá apresentar Nota Fiscal de Serviços com os serviços discriminados.

7.2. Os pagamentos serão efetuados após análise da conformidade dos serviços contratados com o discriminado na respectiva nota fiscal de serviços e o atesto do gestor do contrato.

7.3. O atesto do (a) gestor (a) do contrato na nota fiscal é condição indispensável para o pagamento:

7.3.1. Na ausência do gestor do contrato (férias, licença ou em viagem por interesse do CONTRATANTE), o atesto será dado pelo seu substituto.

7.4. O CONTRATANTE reserva-se ao direito de não efetuar o pagamento se os dados constantes da Nota Fiscal de Serviços estiverem em desacordo com os dados do CONTRATADO.

7.5. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, após o protocolo de recebimento da nota fiscal de serviços (momento em que o credor está adimplente com a obrigação firmada perante o CONTRATANTE), sendo que, recaindo sobre dias não úteis, o termo final será prorrogado para o dia útil subsequente.

7.6. O pagamento será realizado, no prazo previsto no item anterior, por meio de ordem bancária em conta corrente do CONTRATADO: **Banco do Brasil, Agência nº 2881-9, Conta Corrente nº 153590-0**, desde que mantidas as mesmas condições iniciais de habilitação e caso não haja fato impeditivo para o qual não tenha concorrido.

7.7. O CPF/MF constante da Nota Fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta, nota de empenho e vinculado à conta corrente do CONTRATADO.

7.8. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.9. As notas fiscais/faturas apresentadas em desacordo com o estabelecido no Projeto Básico e na nota de empenho/contrato ou quando observada qualquer circunstância que desaconselhe o pagamento será devolvida ao CONTRATADO e nesse caso o prazo previsto nesta Cláusula será

interrompido. A contagem do prazo previsto para pagamento será iniciada a partir da respectiva regularização.

7.10. Ocorrendo atraso no pagamento, e desde que tal não tenha concorrido de alguma forma o CONTRATADO, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do índice Geral de Preços – Disponibilidade Interna (IGP-DI), coluna 2, publicado pela FGV, ocorrida entre a data final prevista para o pagamento e a data de sua efetiva realização.

7.11. Todos os atos inerentes ao presente processo obedecerão às regras concernentes ao Sistema Eletrônico de Informações – SEI do CONTRATANTE.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE E ALTERAÇÕES:

8.1. O valor contratado é fixo e irrevogável.

8.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:

9.1. O CONTRATADO obriga-se a:

9.1.1. Observar as leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto deste Contrato;

9.1.2. Executar diretamente o objeto contratado, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação;

9.1.3. Comprovar, sempre que solicitado, o cumprimento de suas obrigações com a legislação em vigor;

9.1.4. Manter absoluto sigilo sobre documentos e dados a que tiver acesso, em decorrência da execução do serviço;

9.1.5. Manter as condições exigidas para contratação (art. 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93) durante a vigência do contrato;

9.1.6. Manter absoluto sigilo sobre documentos e dados a que tiver acesso, em decorrência da execução do serviço;

9.1.7. Realizar o curso no prazo e demais condições estipuladas neste Instrumento e no Projeto Básico;

9.1.8. Comunicar ao CONTRATANTE, com antecedência mínima de 4 (quatro) dias úteis, os motivos que eventualmente impossibilitem a prestação dos serviços no prazo estipulado;

9.1.9. Comunicar ao CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade ocorrida ou observada durante a prestação dos serviços;

9.1.10. Estar ciente de que as certidões negativas serão exigidas anteriormente à publicação da portaria autorizativa de Dispensa ou Inexigibilidade de Licitação, e, se quaisquer destas expirar sua validade antes da efetiva contratação, deverão ser exigidas certidões atualizadas, conforme art. 2º, § 3º da Portaria nº 97/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

10.1. O CONTRATANTE obriga-se a:

10.1.1. Observar as leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais, direta e indiretamente aplicáveis ao objeto deste Contrato;

10.1.2. Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato ou instrumento equivalente, com base nas disposições da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações;

10.1.3. Designar o(s) gestor (es) do contrato, dentre os servidores da Escola Superior da Magistratura Tocantinense – ESMAT, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual e atestar o recebimento dos serviços;

10.1.4. Oferecer o suporte logístico e reprodução do material didático;

10.1.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO, de acordo com as condições, no preço e prazo estabelecidos neste Instrumento e no Projeto Básico;

10.1.6. Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pelo CONTRATADO;

10.1.7. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos serviços, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

10.1.8. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços que não atendam aos requisitos constantes das especificações deste Contrato e do Projeto Básico;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

11.1. Nos termos do art. 87 da Lei nº. 8.666/93, pela inexecução total ou parcial das condições estabelecidas neste Instrumento, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa do CONTRATADO, que deverá ser apresentada no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da sua notificação, aplicar, sem prejuízo das responsabilidades penal e civil, as seguintes sanções:

a) Advertência, por escrito, quando o CONTRATADO deixar de atender quaisquer indicações aqui constantes;

b) Multa compensatória/indenizatória no percentual de 5% (cinco por cento) calculado sobre o valor contratado;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Poder Judiciário do Estado do Tocantins, pelo prazo de até 2 (dois) anos; e

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o CONTRATADO ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

11.2. Na hipótese de atraso no cumprimento de quaisquer obrigações assumidas pelo CONTRATADO, a este será aplicado multa moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor da parcela não cumprida deste Contrato, por dia de atraso, limitada a 10% (dez por cento) do valor inadimplido.

11.3. O valor da multa aplicada (tanto compensatória quanto moratória) deverá ser recolhido ao Fundo de Modernização e Aprimoramento do Poder Judiciário - Funjuris, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis após a respectiva notificação.

11.4. Caso não seja paga no prazo previsto no subitem anterior, a multa será descontada por ocasião do pagamento posterior a ser efetuado pelo CONTRATANTE ou cobrada judicialmente.

11.5. Além das penalidades citadas, o CONTRATADO ficará sujeito, ainda, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO:

12.1. O presente Instrumento poderá ser rescindido:

- a) Por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII e XVIII do art. 78, da Lei 8.666/93;
- b) Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a TERMO no respectivo procedimento administrativo, desde que haja conveniência para a Administração; ou
- c) Judicialmente, nos termos da Lei.

Parágrafo Único – No caso de rescisão amigável, a parte que pretender rescindir o Contrato comunicará sua intenção à outra, por escrito.

12.2. O CONTRATADO reconhece os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993:

12.2.1. A inexecução total ou parcial deste Contrato ensejará a sua rescisão, com às consequências estabelecidas neste Instrumento e as previstas em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA VINCULAÇÃO:

13.1. O presente Contrato fica vinculado aos autos nº 22.0.000023365-3 e ao ato que declarou a Inexigibilidade de Licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA VIGÊNCIA:

14.1. Este Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado, a critério do CONTRATANTE. O CONTRATANTE deverá se manifestar quanto ao interesse em aditar até 60 (sessenta) dias antes do término.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO:

15.1. Sem prejuízo da plena responsabilidade do CONTRATADO, a gestão e fiscalização deste Contrato serão exercidas pelo gestor e seu substituto, a ser designado no momento da assinatura deste Instrumento, para acompanhar a verificação e análise das especificações dos serviços para que o CONTRATADO cumpra todas as condições estabelecidas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO:

16.1. A publicação resumida deste Contrato no Diário da Justiça Eletrônico - DJE, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo CONTRATANTE, nos termos do parágrafo único do artigo 61 de Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS VEDAÇÕES:

17.1. É vedado ao CONTRATADO:

17.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

17.1.2. Subcontratar, no todo ou em parte, a execução do objeto deste Contrato;

17.1.3. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte do CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

17.2. Conforme a Resolução n.º 07/2005 do CNJ, é vedada a manutenção, aditamento ou prorrogação de contrato de prestação de serviços com empresa que venha a contratar empregados que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento, de membros ou juizes vinculados ao Tribunal de Justiça do Estado do Tocantins.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PROTEÇÃO DE DADOS:

18.1. O CONTRATANTE e o CONTRATADO se comprometem realizar o tratamento de acordo com todas as bases legais e regulamentares de proteção de dados aplicáveis, sobretudo em observância aos direitos fundamentais de liberdade, de privacidade e de livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural no que concerne ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.

I - Por dados pessoais entendam-se todas as informações relacionadas à pessoa identificada ou identificável;

18.2. O tratamento de dados pessoais pelo CONTRATANTE e pelo CONTRATADO dar-se-á conforme as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD, Portaria nº 1864, de 30 de julho de 2021, que institui a Política Geral de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais, no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Tocantins, bem como das orientações e regulamentações pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD e outros eventuais diplomas legais aplicáveis.

I - Por tratamento, recorra-se ao Art. 5º, X, da LGPD, que assim define como sendo qualquer operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

18.3. A finalidade do tratamento de dados:

I - A finalidade do tratamento dos dados pessoais deve estar em conformidade com o objeto do contrato e fundamentado em uma das hipóteses legais, as disposições da Lei Geral de Proteção de Dados e da Política Geral de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais, no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Tocantins, princípios da Administração Pública e demais diplomas legais e regulamentares aplicáveis, em especial a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011).

18.4. Em caso de necessidade de tratamento de dados pessoais pelo CONTRATADO que exija o consentimento do titular, o tratamento se dará apenas após prévia aprovação do CONTRATANTE, o qual poderá ficar responsável pela obtenção do consentimento perante o titular dos dados.

I - Responsabilizam-se as partes pela gestão dos dados pessoais necessários à realização das finalidades especificadas no item 18.3, vedado o seu compartilhamento ou utilização para outra finalidade aqui não contemplada.

18.5. Os sistemas ou qualquer outro meio que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais em razão deste Contrato celebrado entre CONTRATANTE e CONTRATADO, devem estar alinhados com a legislação vigente e as melhores práticas, a fim de garantir efetiva proteção a estes.

18.6. As medidas de segurança adotadas pelo CONTRATANTE e pelo CONTRATADO a fim de proteger os dados pessoais objeto de tratamento devem ser adequadas para evitar sua destruição, perda, alteração, divulgação, acesso não autorizado ou demais incidentes de segurança.

18.7. Os dados pessoais aos quais as partes do contrato tiverem acesso serão tratados em seus respectivos ambientes.

18.8. É vedado o compartilhamento dos dados pessoais objeto de tratamento em razão deste Contrato celebrado entre CONTRATANTE e CONTRATADO, salvo hipóteses legais ou expressamente previstas no próprio termo.

18.9. Responderão rápida e adequadamente CONTRATANTE e CONTRATADO às solicitações de informação da contraparte relacionadas ao tratamento dos dados pessoais.

18.10. Em caso de incidente envolvendo dados pessoais, tais como perda, alteração, acesso não autorizado, destruição, entre outros, CONTRATANTE e CONTRATADO informarão ao gestor do contrato e ao preposto ou representante do CONTRATADO imediatamente à ciência da ocorrência do incidente.

18.11. Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, CONTRATANTE e CONTRATADO interromperão o tratamento imediatamente, salvo expressa disposição em contrário, e, em no máximo 30 (trinta) dias, eliminarão completamente tais dados armazenados ou os entregarão ao CONTRATANTE, conforme o caso, ressalvada a necessidade de mantê-los para cumprimento de obrigação legal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO CONSENTIMENTO:

19.1. Nas hipóteses em que o consentimento do titular dos dados pessoais seja necessário para o tratamento, o CONTRATADO poderá ficar responsável pela obtenção, conforme item 18.4.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA LEGISLAÇÃO E CASOS OMISSOS:

20.1. O presente Instrumento, inclusive os casos omissos regulam-se pela Lei nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores, bem como pela Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD:

20.2. Os casos omissos pertinentes a LGPD deverão ser submetidos ao Comitê Gestor de Proteção de Dados Pessoais que apresentará proposta de solução à Presidência deste Tribunal de Justiça.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DAS CONDIÇÕES GERAIS:

21.1. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DO FORO:

22.1. Para dirimir todas as questões oriundas do presente Contrato fica eleito o Foro de Palmas - TO, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justos e contratados, assinam o presente Termo para que produza seus efeitos, por meio de assinatura eletrônica, utilizando-se do Sistema Eletrônico de Informações – SEI, para que produza seus efeitos.



Documento assinado eletronicamente por **Murilo Queiroz Melo Jacoby Fernandes, Usuário Externo**, em 08/08/2022, às 18:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Jonas Demostene Ramos, Diretor Geral**, em 09/08/2022, às 14:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no link <http://sei.tjto.jus.br/verifica/> informando o código verificador **4479625** e o código CRC **1E6EA120**.