

**RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL  
ANO-BASE 2021**

## **GESTÃO DO BIÊNIO**

Desembargador João Rigo Guimarães

Presidente

Desembargador Pedro Nelson de Miranda Coutinho

Vice-Presidente

Desembargadora Etelvina Maria Sampaio Felipe

Corregedora-Geral da Justiça

Desembargadora Ângela Maria Ribeiro Prudente

Vice-Corregedora-Geral da Justiça

Desembargador Helvécio de Brito Maia Neto

Desembargador Marco Anthony Steverson Villas Boas

Desembargadora Jacqueline Adorno De La Cruz Barbosa

Desembargador Eurípedes do Carmo Lamounier

Desembargadora Maysa Vendramini Rosal

Desembargador Adolfo Amaro Mendes

Juiz convocado Jocy Gomes de Almeida (Em substituição ao Desembargador Ronaldo Eurípedes)

Juiz convocado José Ribamar Mendes Júnior (Em substituição ao Desembargador Amado Cilton Rosa)

## **COMISSÃO GESTORA**

Ângela Maria Ribeiro Prudente, Desembargadora-Presidente

Pedro Nelson de Miranda Coutinho, Desembargadora-Vice-Presidente

Manuel de Faria Reis Neto, Juiz-Auxiliar da Presidência

Rosa Maria Rodrigues Gazire Rossi, Juíza-Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça

Jonas Demóstene Rams, Diretor-Geral do Tribunal de Justiça

Kênia Cristina de Oliveira, Chefe de Gabinete da Presidência

Leila Maria de Souza Jardim, servidora da Coordenadoria de Gestão Socioambiental e Responsabilidade Social

João Ornato Benigno Brito, Coordenador de Gestão Estratégica, Estatística e Projetos

Ronilson Pereira da Silva, Diretor Administrativo

**EQUIPE DE ELABORAÇÃO** - Coordenadoria de Gestão Socioambiental e de Responsabilidade Social (Cogersa)

Cinthia Barbosa Pires Azevedo

Leila Maria de Souza Jardim

Patrícia Urcino Idehara

## **PALAVRA DO PRESIDENTE**

O Judiciário brasileiro, paulatinamente, vem absorvendo e desenvolvendo práticas de sustentabilidade, este um conceito que transpõe a lógica de estar apenas ligado ao meio ambiente. É uma pauta transversal, urgente e, portanto, passível de ser executada. É nesse contexto, de pensarmos nossa realidade local, inspirados num tema que atinge o global, que o Tribunal de Justiça do Tocantins apresenta este Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável (PLS) - ano-base 2021.

O que estamos fazendo para melhorar o nosso ambiente social, onde moramos, trabalhamos? Qual a nossa responsabilidade em agir coletivamente em prol do bem-estar de todos? Questionamentos que, a princípio, parecem sem importância, mas que demonstram uma força transformadora. Sustentabilidade é condição sine qua non para uma benéfica estrutura sociocultural, econômica e política. É relacional. É o que podemos fazer, enquanto individual e coletivo, para melhorar nosso mundo e o mundo que queremos deixar para as futuras gerações.

Importante ressaltar que as informações presentes neste documento estão em conformidade com todas as resoluções do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) atinentes à temática; com as normativas deste Tribunal, bem como com os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável - Agenda 2030, esta aprovada ainda em 2015 pela Assembleia Geral das Nações Unidas. Nesse sentido, é um esforço conjunto, perene, que compete a mim e a você também.

Reitero aqui minha satisfação pelos resultados obtidos e ensejo que continuemos na busca do alcance de novas metas, de inovadoras ações, na execução de novos projetos sustentáveis, pleitos estes que dependem, fundamentalmente, de todos nós - magistrados, servidores e parceiros - para que o Tribunal de Justiça do Tocantins prossiga avançando por meio de um esforço conjunto, melhorando cada vez mais a nossa prestação jurisdicional e, principalmente, agindo como um Poder constituído para zelar pelo bem comum.

Desembargador João Rigo Guimarães  
Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Tocantins

## 1 INTRODUÇÃO

O Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário Tocantinense 2021/2023 é um instrumento de gestão estratégica socioambiental que promove governança integrada, indivisível, transversal e sistêmica, de modo alinhado à Estratégia Nacional do Judiciário, com objetivos e responsabilidades definidas, indicadores, metas, prazos de execução, mecanismos de monitoramento e avaliação de resultados; permite estabelecer e acompanhar práticas de sustentabilidade, responsabilidade social, diversidade, equidade, acessibilidade, inclusão, transparência, educação ambiental, contratações sustentáveis, racionalização e qualidade; e proporcione a defesa e proteção do meio ambiente, melhor eficiência do gasto público e da gestão dos processos de trabalho.

O Plano está alinhado à Estratégia Nacional do Judiciário, no que se refere ao Macrodesafio: Promoção da Sustentabilidade, conforme prevê a Resolução nº 325 do Conselho Nacional de Justiça, de 29 de junho de 2020, que dispõe sobre a Estratégia Nacional do Poder Judiciário para 2021-2026. Igualmente, está em sintonia com os ditames da Agenda ONU 2030, sendo instrumento que possibilita a internalização, no âmbito administrativo deste Poder, dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

Na esfera interna desta Corte, o Plano de Logística atende às diretrizes do Planejamento Estratégico, interligando-se aos Macrodesafios da Promoção da Sustentabilidade, Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária, Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas, Aperfeiçoamento Orçamentário e Financeiro, Instituição da Governança Judiciária e Melhoria da Infraestrutura.

Os resultados a seguir explanados demonstram que o Tribunal tocantinense tem obtido consideráveis avanços na implantação de práticas socioambientais e na consecução dos fins propostos pelo Plano de Logística Sustentável, assim como também evidenciam a necessidade contínua de se aplicar um olhar sistêmico sobre o tratamento da sustentabilidade de modo a considerar suas dimensões social, ambiental, econômica, ética e cultural, com o escopo de auxiliar a alta gestão na tomada de decisões.

Com o advento da nova Resolução CNJ 401, a partir de 16 de junho de 2021, foram estabelecidas pela Comissão de Acessibilidade e Inclusão - CPAI, 12 metas as quais abrangeram 12 indicadores distribuídos nos eixos temáticos de Acessibilidade em Serviços, Acessibilidade Comunicacional, Acessibilidade Tecnológica e Acessibilidade Urbanística e Arquitetônica, cujos resultados foram incluídos neste Relatório.

Todo o esforço conjunto empreendido pela Gestão visou instituir um consumo mais consciente e eficiente de recursos naturais e econômicos e, assim, estabelecer um ponto de equilíbrio nos consumos e gastos, sem deixar de primar pela qualidade de vida do corpo funcional, inclusão e solidariedade como instrumentos para garantir a efetivação dos direitos humanos de usufruto ao meio ambiente equilibrado para a presente e as futuras gerações.

Ângela Maria Ribeiro Prudente  
Presidente da CGPLS

## 2 METODOLOGIA

O Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável do TJTO, ano-base 2021, foi construído com base na análise de desempenho das metas de sustentabilidade, acessibilidade e inclusão, bem como nas informações das séries históricas de consumos e gastos dos indicadores da Resolução CNJ 201/2015 e 401/2021, lançados pelas setoriais, no Sistema de Gestão Socioambiental - SIGA.

Neste ciclo do PLS foram contemplados 13 temas, que contemplam as Resoluções 201/2015, 401/2021, 347/2020 todas do Conselho Nacional de Justiça, alinhados aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável – Agenda 2030, categorizados em: Recursos Administrativos, Capacitação e Comunicação para sustentabilidade, TI Sustentável, Responsabilidade Social, Aquisição e Contratação Sustentável, Gestão de Resíduos, Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho, Construção e Reformas Sustentáveis, Mobilidade Sustentável, Vigilância e Eficiência Hídrica.

Para execução da estratégia socioambiental pelos setores responsáveis, foram planejadas ações distribuídas em 10 Planos de ação. Os indicadores contemplados foram os constantes das Resoluções CNJ 201/2015 e 401/2021.

Os indicadores referentes aos gastos apresentam a unidade de medida em reais (R\$) ou em percentuais, no valor bruto, incluindo impostos e glosas, de acordo com os registros de apropriação das despesas.

A inserção dos dados foi efetuada no Sistema de Informação e Gestão Socioambiental (SIGA) sob a responsabilidade dos servidores lotados em cada setorial, conforme matriz de responsabilidade constante do PLS. Os resultados foram enviados, mensalmente, ao Conselho Nacional de Justiça por meio do sistema eletrônico PLS-Jud e publicado via CNJ Painel Socioambiental.

O Período-base compreende os meses de janeiro a dezembro do ano-base em análise (2021). O período de referência: compreende os meses de janeiro a dezembro do ano anterior ao ano em análise (2019 ou 2020).

A Coordenadoria de Gestão Socioambiental e de Responsabilidade Social – COGERSA monitora os dados de consumos apurados mensal e anualmente e acompanha a execução das ações em conjunto com as setoriais, por meio do sistema SEI e Gpweb. As metas são acompanhadas mensalmente pelas setoriais, trimestralmente pela COGES/ASEST e COGERSA e, semestralmente apresentadas à Comissão Gestora do PLS - CGPLS e Comissão de Acessibilidade e Inclusão – CPAI.

Para medir o desempenho socioambiental dos indicadores socioambientais e econômicos, foram estabelecidas metas quantitativas de redução e de aumento de índices de alguns indicadores, bem como para o total de ações realizadas sobre alguns temas.

Os parâmetros para aferição dos resultados das metas foram de redução, aumento ou manutenção dos índices em relação ao ano de 2019 ou 2020. Os conceitos utilizados para atendimento ou não das metas foram de meta alcançada, não alcançada ou meta superada.

As unidades de medidas para aferição do gasto e consumo mensal e anual dos Indicadores foram discriminadas em valores (R\$); em unidades; em centos; em quilowatts (kWh); em metros quadrados (m<sup>2</sup>); em metros cúbicos (m<sup>3</sup>) e em quilogramas (kg). Os indicadores referentes a gastos trazem os dados em reais (R\$) e/ou em percentuais, no valor bruto, incluindo impostos e

### **3 ALINHAMENTO DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL À AGENDA 2030 - ONU**

- ❖ Recursos Administrativos ODS 8, 10 e 12
- ❖ Capacitação e Comunicação para Sustentabilidade – ODS 4 e 17
- ❖ TI Sustentável – ODS 12.
- ❖ Responsabilidade Social – ODS 10, 16 e 17
- ❖ Aquisição e Contratação Sustentável – ODS 1, 2, 3, 5, 8, 10 e 12.
- ❖ Acessibilidade e inclusão – ODS 3, 10, 16 e 17
- ❖ Equidade e diversidade – ODS 5, 8, 10 e 17
- ❖ Gestão de Resíduos – ODS 3, 8, 10, 11, 12, 13, 14 e 15.
- ❖ Qualidade de Vida – ODS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11, 12, 13, 14 e 15
- ❖ Construção e Reformas Sustentáveis – ODS 6, 7, 8, 9, 11, 12, 11, 13 e 14.
- ❖ Mobilidade Sustentável – ODS 12
- ❖ Vigilância – ODS 12
- ❖ Eficiência Hídrica – ODS 6 e 12.

### **4 PANORAMA DAS AÇÕES EXECUTADAS - Planos de ações**

#### **4.1 Tema: Recursos Administrativos**

- ❖ Projeto Meu Copo Meu Ambiente, campanha interna com divulgação nas redes sociais, para incentivar servidores e magistrados sobre a redução do uso de copos de plásticos descartáveis.
- ❖ Planejamento de rotas em conjunto com os diversos setores, visando a fusão de demandas, aumentar o número de usuários por veículos e reduzir deslocamento a quilometragem rodada.
  - ❖ Foram adquiridas e distribuídas xícaras e copos de vidro para suprir a demanda do corpo funcional.
  - ❖ Foi realizado estudo para aquisição de copo de papel, todavia, a aquisição de copo de papel não se mostrou economicamente viável.
  - ❖ Realização de videoconferências com os responsáveis pelos subalmoxarifados mostrando os percentuais de consumo de cada comarca, assim permitindo uma maior atuação de cada gestor no controle dos consumos das unidades das Comarcas.
  - ❖ Correições na modalidade remota em todas as unidades judiciais de 1ª instância. Os termos de correições também foram reformulados, inclusive com a incorporação de itens específicos acerca da sustentabilidade.
  - ❖ Realizado os descontos em folha de pagamento dos valores excedentes do uso de telefone celular institucional do ano de 2021.
  - ❖ Incentivo ao uso do *WhatsApp Business* com linha fixa institucional nas comunicações.

#### **4.2 Tema: TI Sustentável**

- ❖ Instalação de sistema de *outsourcing* de impressão em todas as unidades.
- ❖ Publicação da Política de Impressão.

#### **4.3 Tema: Responsabilidade Social**

- ❖ Projeto de estímulo à adoção.
- ❖ Publicação do Provimento regulamentando a utilização do aplicativo A.DOT no âmbito primeiro grau de jurisdição do Estado do Tocantins.
- ❖ Projeto Retratos da Minha História, realizado com o escopo de registrar crianças e adolescentes em seu convívio em instituição acolhedora, proporcionar seu empoderamento por intermédio da fotografia e promover sua inclusão social.
  - ❖ Campanha de Doação de Sangue.
  - ❖ Campanha de Arrecadação para montagem de kits para as detentas das Unidades Prisionais Femininas do Estado, contendo toalhas de banho e rosto, chinelos, absorventes e outros itens de higiene pessoal.
  - ❖ Projeto Time CGJUS pela Sustentabilidade. Palestra sobre sustentabilidade e responsabilidade social direcionada aos servidores da Corregedoria Geral da Justiça.
  - ❖ Projeto De Maria para Marias: Restaurando a autoestima de mulheres em situação de violência.
  - ❖ Webinário: Cidadania e Justiça no Olhar Indígena Tocantinense – um diálogo necessário e de direito.
  - ❖ Projeto Empresa Mais Sustentável, objetiva a conciliação entre consumidores e empresas.

- ❖ Campanha “Abril Laranja - Justiça para os animais”.
- ❖ Webinário Racismo Estrutural e Institucional: Diálogos no Sistema de Justiça Tocantinense”.
- ❖ No eixo Igualdade de Gênero - A Corregedora-Geral da Justiça promoveu a nomeação de mulheres em mais 50% dos cargos em comissão da nova estrutura da Corregedoria-Geral da Justiça instituída pela Resolução TJTO nº 8/2021.
  - ❖ Projeto de Pesquisa “Relações de gênero no Poder Judiciário: o perfil das mulheres trabalhadoras no Tocantins”.
  - ❖ Ações de Inclusão - Erradicação do sub-registro no Tocantins.
  - ❖ Projeto Rede TO Sustentável, coordenado pelo Tribunal de Justiça do Tocantins e composto pelo Governo do Estado do Tocantins, Agência Tocantinense de Saneamento, Prefeitura de Palmas, Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária, Defensoria Pública do Estado do Tocantins, Tribunal Regional Eleitoral, Ministério Público do Estado do Tocantins, Universidade Estadual do Tocantins, Universidade Federal do Tocantins e Tribunal de Contas do Estado do Tocantins.
    - ❖ Doação de 500 mudas e sementes de árvores nativas do cerrado para o público interno e externo.
    - ❖ Plantio de mais de 50 mudas de árvores nativas do cerrado de várias espécies no estacionamento do Tribunal de Justiça, sendo divididas por instituição/órgão membros da Rede TO Sustentável.
    - ❖ Doação de 230 cestas básicas aos catadores de resíduos de 06 comarcas do Estado, sendo elas: Araguaína, Gurupi, Alvorada, Paraíso do Tocantins, Porto Nacional e Palmas.
      - ❖ Doação de coletores *bags* aos catadores da Comarca de Palmas para serem utilizadas na coleta de resíduos.
      - ❖ Doação de EPI’s para os catadores de recicláveis das associações e cooperativas de Palmas.
      - ❖ Disponibilização aos catadores de recicláveis de Palmas de exames de glicemia, aferição da pressão arterial e orientações sanitárias contra a Covid-19.
      - ❖ Doação de bens irrecuperáveis de serviços de tecnologia da informação e comunicação.
      - ❖ Doação à Cooperativa de Catadores de Recicláveis de Palmas - COOPERAN, de bens irrecuperáveis de material de escritório.
      - ❖ Pela Corregedoria Geral da Justiça foi realizado o levantamento do quantitativo de serventuários dos cartórios extrajudiciais com deficiência física.
      - ❖ Inclusão de cotas para negros e pessoas com deficiência no concurso público de provas e títulos para a outorga das delegações dos serviços de notas e de registro.
        - ❖ Credenciamento de intérprete de libras, credenciamento de guia-intérprete, ledor e intérprete ou tradutor de leitura labial.
        - ❖ Credenciamento de intérpretes especializados e peritos antropólogos.
        - ❖ Contratação de serviços especializados para realização de exames laboratoriais e complementares, análise por DNA para investigação de vínculo genético de parentesco “*in vivo*” e “*post-mortem*”.
        - ❖ Aquisição de totens, mapas táteis e placas em braille.
        - ❖ Desenvolvimento do Sistema Dorina.
        - ❖ Inclusão de cota de vagas de estagiários destinadas a negros, indígenas e pessoa com deficiência.
        - ❖ Previsão de vagas para pessoas com deficiência no edital para contratação temporária - técnicos judiciários, contadores e analistas de sistema.
        - ❖ Distribuição de 300 cestas básicas para famílias de pessoas com deficiência.



- ❖ Visitação às instituições de pessoas com deficiência na Comarca de Palmas.
- ❖ Publicação da cartilha educativa: "POSSO AJUDAR?".

#### **4.4 Tema: Aquisição e Contratação Sustentável e Mobilidade Sustentável**

- ❖ Foram adquiridos 03 veículos tipo Van, adaptados para passageiros com deficiência, com plataforma elevatória.
- ❖ Inserida exigência nos termos de referência de aquisição de móveis e eletrônicos de Selo Procel de eficiência energética tipo "A" para eletrodomésticos e eletrônicos. Para mobiliários foi exigido o certificado de conformidade com a Norma FSC-STD-40-004 V3-0n ou similar - certificação de garantia que toda a madeira utilizada no produto é retirada de área de reflorestamento. Caso use madeira em sua fabricação, bem como Certificado de Conformidade ou Relatório de Ensaio, com a NBR 13962 - Móveis para Escritório e revestimento em couro ecológico.
- ❖ Foram adquiridos 370 purificadores de água com funcionalidades de acessibilidade.
- ❖ Foram adquiridas 1.200 resmas de papel reciclado produzido com fibras renováveis e recicladas.
- ❖ Realizada logística reversa de carcaças de tonners e fotocondutores.
- ❖ Efetuada a logística reversa de aparelhos cedidos em regime de comodato para que recebam o descarte ambientalmente correto.
- ❖ Aquisição de purificadores de água com funcionalidades de acessibilidade.
- ❖ Inserção nos contratos de exigência a cumprir pelos prestadores de serviços, construtoras ou contratadas para realização as determinações da ABNT – NBR 9050 - e a legislação brasileira sobre o direito à acessibilidade e inclusão das pessoas com deficiência.
- ❖ Com locações de imóveis o total da economia gerada em 2021 foi de R\$ 424.873,44 (ano pandêmico). Em relação ao prédio da Escola Superior da Magistratura Tocantinense (Esmat), foi renegociado o contrato e alcançada o percentual de 17% de desconto. Caso o contrato fosse reajustado pelo IGPM, pelo período de maio/2020 a abril/2021 cujo percentual era de 31,11%, o valor mensal subiria para R\$ 145.578,15. Contudo, com o novo ajuste o valor mensal, passou a ser de R\$ 120.829,86, que corresponde a R\$ 20.776,04/mês, tendo assim uma economia futura em 12 (doze) meses de R\$ 249.312,48.
- ❖ No que tange aos gastos com locação do prédio que abriga o Anexo I, caso o contrato fosse reajustado pelo IGPM, do período abril/2019 a março/2020 que é de 6,8178%, o valor mensal iria para R\$ 91.148,53, sendo negociado com a locadora. Não houve reajuste e ainda ocorreu um desconto de R\$ 1.000,00 no valor mensal, tendo assim uma economia em 12 (meses) de R\$ 81.812,64.
- ❖ Quanto aos gastos despendidos com locação para atender a Corregedoria Geral da Justiça (Anexo III), quando da renegociação na prorrogação não foi aplicado o reajuste no período de julho/2019 a junho/2020, que seria no percentual de 7.313%, e houve redução do valor até então pago. Caso fosse reajustado o valor passaria de R\$ 58.122,38 para R\$ 62.373,06.

#### 4.5 Tema: Gestão de Resíduos

- ❖ O Tribunal de Justiça celebrou Termo de Cooperação com o município de Palmas, por intermédio da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, objetivando o descarte ambientalmente adequado de pneus.
- ❖ Os bens avaliados como irrecuperáveis foram doados à Cooperativa de Reciclagem - Cooperan.
- ❖ Programa de coleta seletiva solidária foi executado nas unidades administrativas do Tribunal de Justiça e da comarca de Palmas.
- ❖ Credenciamento das associações e cooperativas de catadores de reciclagem.
- ❖ Projeto *Drive-Thru* da Coleta Seletiva, realizado na Comarca de Palmas, em comemoração ao Dia Nacional da Luta dos Catadores de Materiais Recicláveis.
- ❖ Projeto *Drive-Trhu e Drive in* da Comarca de Araguaína foram arrecadados mais de 1,8 toneladas de resíduos.
- ❖ Projeto Pacto pela Sustentabilidade.
- ❖ Construção da Central de Resíduos na sede do Tribunal de Justiça.
- ❖ Implantação de ecopontos na sede do Tribunal e Comarca de Palmas.
- ❖ Descarte de equipamentos utilizados em serviços de tecnologia da informação e comunicação.
- ❖ Projeto de arrecadação de tampas e lacres para o Hospital do Amor.
- ❖ Projeto de reciclagem de materiais de escrita: adesão ao Programa Nacional de Reciclagem de Instrumentos de Escrita da empresa Faber Castell.
- ❖ Projeto de descarte de medicamentos vencidos.

#### 4.6 Tema: Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho

- ❖ Projeto da Campanha “*Março Amarelo pelo Judiciário*”.
- ❖ Projeto Dia do Desafio com o principal objetivo de motivar magistrados e servidores do Tribunal de Justiça à prática de atividades físicas.
- ❖ Projeto Mat Pilates na modalidade virtual.
- ❖ Campanha para doação de sangue.
- ❖ Disponibilização de vacinas H1N1 para servidores e magistrados.
- ❖ Disponibilização de mouse PAD aos servidores e magistrados.
- ❖ Visitação aos magistrados e servidores realizada pela equipe de fisioterapeutas para orientação de reajuste postural.
- ❖ Projeto de Atenção à Saúde na Comarca de Porto Nacional.
- ❖ Projeto Pedal Sustentável.

#### **4.7 Temas: Construção, Reformas Sustentáveis e Eficiência Hídrica**

- ❖ Instalação de usinas de geração de energia previstas em todas as novas construções, além de instalações em prédios próprios que passam por reformas por meio de ARP.
- ❖ Instalação de lâmpadas de LED e ares-condicionados Inverter.
- ❖ Instalação de rampas em locais com desníveis e/ou a disponibilização de equipamento eletromecânico.
- ❖ Estação de reuso de água pluvial.
- ❖ Destinação de vagas nos estacionamentos de todas as unidades para idosos e pessoas com deficiência.
- ❖ Instalação porta de acesso ao Fórum com abertura automática.
- ❖ Instalação de banheiros com funcionalidades de acessibilidade.
- ❖ Instalação de indicação em braille de guia de tato e figuras de fácil visualização e leitura.

#### **4.8 Tema: Vigilância**

- ❖ Foram adquiridas 23 portas giratórias com detectores de metais.
- ❖ Foi realizada manutenção preventiva, cotações e relatórios comparativos das despesas mensais com fins de alcançar redução de despesas e contribuir com preservação do meio ambiente. Os resultados foram positivos com redução significativa das despesas com manutenção, redução em consumo de pneus e de combustíveis.
  - ❖ Os serviços de vigilância foram redimensionados de modo que ocasionou o aumento para 47 postos de vigilância, o que equivale ao acréscimo na ordem de 261% em unidades judiciárias atendidas, comparado ao ano de 2020.

#### **4.9 Tema: Capacitação e Comunicação para Sustentabilidade**

- Webinar: Cidadania e Justiça no Olhar Indígena Tocantinense – Um Diálogo Necessário e de Direito.
- Racismo Estrutural e Institucional: Diálogos no Sistema de Justiça Tocantinense.
- Workshop Coleta Seletiva Solidária – Capacitação em Resíduos Sólidos.
- Adoção Amor sem Idade.
- Depoimento Especial – A Audiência Humanizada.
- Palestra Enfrentamento À Violência Doméstica E Familiar Contra A Mulher.

- Curso Aspectos Judiciais da Improbidade Administrativa: Uma Visão Preventiva.
- 93% das Atividades realizadas no período de 01/01 à 31/12 foram na modalidade EaD, totalizando 92 atividades.
- I Seminário de Gestão Socioambiental: “Atuação em rede em prol da Gestão de Resíduos no Tocantins”.
- Foi capacitado o percentual de 96,25% dos servidores do Poder Judiciário, o que representa o quantitativo de 2.019 servidores capacitados.
- Total de 235 docentes, destes, 60 eram servidores ou magistrados, o que representa o percentual de 29,89% de Docentes Próprios nos Cursos

Promovidos pela Esmat.

- Total de 1522 pessoas capacitadas em cursos com competências técnicas o que representa o percentual de 78,94% do total de servidores/magistrados.
- Campanhas publicitárias: Twitter (131), no Stories Instagram (55), no Feed Instagram (61), programa Sextou (15), no Feed Facebook (61), no Reels (06) e no ZAP Justiça (09).
  - Foram realizadas 5 turmas do curso de tiro para militares e servidores, perfazendo o total de 100 vagas ofertadas.
  - Em parceria com a Casa Militar do Tocantins, a Assessoria Militar realizou estágio de proteção de autoridades, capacitando 04 militares lotados no Tribunal de Justiça.
    - Curso de compras e contratações sustentáveis.
    - Produção e divulgação nas redes sociais de vídeo sobre a profissão dos catadores de resíduos e dos garis, em comemoração ao Dia da Luta do Catador de Recicláveis.
      - Produção e divulgação de vídeo em comemoração ao Dia Internacional da Pessoa com Deficiência.
      - Curso de capacitação de terceirizados e servidores do TJTO sobre gestão de resíduos sólidos.
      - Curso de compostagem realizado pelos parceiros do projeto Rede To Sustentável.
      - Capacitação e oficinas para magistrados e servidores sobre garantia de pessoas com deficiência.
      - Ministrado o Curso Básico de Língua Brasileira de Sinais (Libras) para servidores e terceirizados.
      - Campanha de divulgação da disponibilização da licença de uso do software OCR (*Optical Character Recognition*).
      - Curso Básico de Língua Brasileira de Sinais (Libras) - Turma I.
      - Curso Básico de Língua Brasileira de Sinais (Libras) - Turma II.
      - Capacitação e oficinas para magistrados e servidores sobre garantia de pessoas com deficiência.
      - Capacitação em Libras para os terceirizados que prestam serviços como recepcionistas nos prédios do Poder Judiciário.
      - Curso Atendimento ao Público no Serviço Público.
      - II Seminário de Acessibilidades e inclusão no Judiciário tocantinense.
      - Campanha publicitária de combate à discriminação racial.
      - Campanha publicitária de combate à discriminação de gênero no âmbito do Poder Judiciário tocantinense.
      - Vídeos produzidos com recursos de acessibilidade.

## 5 PANORAMA DA SÉRIE HISTÓRICA DOS INDICADORES – 2015/2021

### 5.1 Papel

Objetivos: Reduzir o consumo e o gasto com papel branco e reciclado e reduzir a geração de resíduos sólidos.

#### Consumo

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
2.1 CPNRP - Consumo de papel não reciclado próprio (Resma)	18.992	14.834	16.160	14.594	13.533	2.415	3.428
2.3 CPP - Consumo de papel próprio (Resma)	18.992	14.834	16.160	14.594	13.533	2.415	3.447
2.7 CPT - Consumo de papel total (Resma)	18.992	14.834	16.160	14.594	13.533	2.415	6.735

#### Gasto

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
2.8 GPNRP - Gasto com papel não reciclado próprio (R\$)	R\$266.437,93	R\$ 231.222,56	R\$ 273.171,16	R\$ 251.121,81	R\$ 204.521,02	R\$ 36.023,90	R\$ 47.868,88
2.9 GPRP - Gasto com papel reciclado próprio (R\$)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 413,25
2.10 GPP - Gasto com papel próprio (R\$)	R\$ 266.437,93	R\$ 231.222,56	R\$ 273.171,16	R\$ 251.121,81	R\$ 204.521,02	R\$ 36.023,90	R\$ 48.282,13

### 5.2 Copos Descartáveis

Objetivos: Reduzir o consumo e o gasto com aquisição de copos descartáveis e reduzir a geração de resíduos sólidos.

#### Consumo

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
3.3 CCT - Consumo de copos descartáveis para água e café (Centos)	38.014	29.610	32.313	21.487	32.012	4.638	5.982

#### Gasto

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
3.6 GCT - Gasto com copos descartáveis para água e café (R\$)	R\$ 87.815,15	R\$ 77.571,65	R\$ 73.895,87	R\$ 53.503,25	R\$ 74.302,59	R\$ 9.917,74	R\$ 12.842,45

#### 5.3 Água Envasada

Objetivos: Reduzir o consumo e o gasto com água envasada e reduzir a geração de resíduos sólidos.

#### Consumo

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
4.1 CED - Consumo de embalagens descartáveis para água mineral (500ml e 1,5l - Unidades)	366.000	105.000	71.400	30.000	37.560	13.188	23.762
4.2 CER - Consumo de embalagens retornáveis para água mineral (Galões/20l - Unidades)	6.300	16.577	28.850	16.600	12.651	8.811	8.124

#### Gasto

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
4.3 GAED - Gasto com água mineral em embalagens descartáveis (500ml e 1,5l – R\$)	R\$ 564.867,00	R\$ 191.046,00	R\$ 164.298,00	R\$ 52.923,00	R\$ 63.149,00	R\$ 20.266,44	R\$ 36.093,76
4.4 GAER - Gasto com água mineral em embalagens retornáveis (Galões/20l – R\$)	R\$ 41.985,00	R\$ 203.981,38	R\$ 314.741,34	R\$ 217.495,04	R\$ 134.486,68	R\$ 74.320,16	R\$ 73.010,36

## 5.4 Impressão

Objetivos: Reduzir o consumo e o gasto com impressão e equipamento de impressão e reduzir a geração de resíduos sólidos.

### Consumo

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
5.1 QI - Quantidade de impressões (Total)	-	2.031.707	4.186.235	4.123.639	4.312.218	1.838.605	2.569.380
5.2 QEI - Quantidade de equipamentos de impressão (Total)	-	737	737	739	728	728	569

### Gasto

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
5.4 GAS - Gasto com aquisições de suprimentos (R\$)	R\$ 574.262,42	R\$ 444.512,39	R\$ 200.886,47	R\$ 130.595,08	R\$ 108.194,04	R\$ 27.303,47	R\$ 14.826,55
5.6 GCO - Gasto com contratos de terceirização de impressão (R\$)	-	R\$ 284.676,13	R\$ 585.991,03	R\$ 589.933,70	R\$ 642.018,65	R\$ 423.647,04	R\$ 654.998,31

## 5.5 Telefonia

Objetivos: Reduzir o consumo e o gasto com telefonia e reduzir a geração de resíduos sólidos.

### Consumo

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
6.2 LTF - Linhas Telefônicas Fixas (Total)	579	584	605	812	551	553	514
6.5 LTM - Linhas Telefônicas Móveis (Total)	215	385	408	407	407	407	633

## Gasto

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
6.1 GTF - Gasto com telefonia fixa (R\$)	R\$ 493.218,62	R\$ 511.831,51	R\$ 511.917,46	R\$ 476.503,86	R\$ 458.756,38	R\$ 515.949,11	R\$ 524.217,75
6.4 GTM - Gasto com telefonia móvel (R\$)	R\$ 97.309,61	R\$ 358.382,92	R\$ 382.386,96	R\$ 486.969,60	R\$ 464.352,94	R\$ 482.352,52	R\$ 888.765,55

## 5.6 Energia elétrica

Objetivo: Reduzir o consumo e o gasto com energia elétrica.

### Consumo

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
7.1 CE - Consumo de Energia Elétrica (kWh)	6.197.831	6.485.050	6.526.013	6.353.568	6.749.735	5.072.134	4.889.904

### Gasto

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
7.3 GE - Gasto com energia elétrica (R\$)	R\$ 3.446.090,89	R\$ 3.643.638,55	R\$ 3.986.089,81	R\$ 4.223.738,59	R\$ 4.870.494,25	R\$ 3.910.858,46	R\$ 4.084.556,47

## 5.7 Água e Esgoto

Objetivo: Reduzir o consumo e o gasto com água

### Consumo



Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
8.1 CA - Consumo de água (m³)	38.632	39.211	48.171	42.769	49.075	39.116	35.740

Gasto

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
8.3 GA - Gasto com água (R\$)	R\$ 400.914,41	R\$ 460.104,22	R\$ 672.227,49	R\$ 653.286,72	R\$ 818.487,41	R\$ 644.605,70	R\$ 603.430,16

### 5.8 Reformas e Leiaute

Objetivos: Melhorar a qualidade de vida no ambiente de trabalho e reduzir a geração de resíduos sólidos.

Gasto

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
10.1 GRB - Gastos com reformas no período-base (R\$)	R\$ 225.872,90	R\$ 73.500,68	R\$ 418.208,31	R\$ 0,00	R\$ 3.136.514,34	R\$ 4.025.185,24	R\$ 3.614.367,13
10.2 GRR - Gastos com reformas no período de referência (R\$)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.943.834,19	R\$ 4.097.461,72

### 5.9 Limpeza

Objetivo: Reduzir o gasto com limpeza e conservação.

Gasto

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
------	------	------	------	------	------	------	------

11.1 GLB - Gastos com contratos limpeza no período base (R\$)	R\$ 6.154.603,35	R\$ 7.561.515,00	R\$ 8.235.509,64	R\$ 8.442.136,07	R\$ 8.721.435,61	R\$ 6.693.968,83	R\$ 7.168.484,39
11.2 m² Cont - Área contratada (m²)	73.959	111.694	114.203	130.125	135.783	135.783	139.005
11.3 GRL - Gasto relativo com contratos limpeza(R\$/m²)	R\$ 83,22	R\$ 67,70	R\$ 72,11	R\$ 64,88	R\$ 64,23	R\$ 49,30	R\$ 51,57
11.4 GLR - Gastos com contratos de limpeza no período de referência (R\$)	R\$ 5.917.947,72	R\$ 6.236.555,52	R\$ 7.833.246,85	R\$ 8.235.509,64	R\$ 8.442.136,08	R\$ 8.727.485,04	R\$ 6.685.304,88
11.5 VGL - Variação dos gastos com contratos de limpeza (%)	4,00%	21,25%	5,14%	2,51%	3,31%	-23,30%	7,23%

## 5.10 Vigilância

Objetivos: Reduzir o gasto com vigilância armada e promover a qualidade de vida no ambiente de trabalho.

### Consumo

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
12.2 QVAB - Quantidade de postos de vigilância armada (Unidades)	18	19	19	19	19	19	64

### Gastos

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
12.1 GVAB - Gastos com contratos de vigilância	R\$ 3.587.362,25	R\$ 4.188.569,16	R\$ 4.475.729,43	R\$ 4.335.719,56	R\$ 4.743.491,52	R\$ 4.743.491,52	R\$ 5.873.9

armada no período base (R\$)							25,83
12.7 GVTR - Gasto total com contratos de vigilância no período de referência (R\$)	R\$ 2.831.986,28	R\$ 3.561.921,72	R\$ 4.150.861,24	R\$ 8.323.057,60	R\$ 4.335.719,56	R\$ 4.743.491,52	R\$ 4.698.491,52
12.8 VGV - Variação dos gastos com contratos de vigilância (%)	26,67%	17,59%	7,83%	-47,91%	9,40%	0,00%	25,02%

### 5.11 Veículos

Objetivo: Reduzir despesas com veículos.

#### Consumo

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Km – Quilometragem (Km)	1.318.541,00	1.617.313,00	1.159.334,29	1.565.923,00	1.677.909,00	1.027.803,00	1.404.868,26
VG - Quantidade de veículos a gasolina (Unidade)	1	1	1	1	0	0	54
VF - Quantidade de veículos flex (Unidade)	44	59	58	55	54	54	55
VD - Quantidade de veículos a diesel (Unidade)	16	22	30	33	33	35	35
QVe - Quantidade de Veículos (Unidade)	61	82	89	89	87	89	90
QVs - Quantidade de veículos de serviço (Unidade)	47	68	75	75	73	77	69
UVS - Usuários por veículo de serviço (Unidade)	40	0	0	31	38	35	35
QVM - Quantidade de veículos para transporte de magistrados (Unidade)	14	14	14	14	14	12	21
UVM - Usuários por veículo de magistrado (Unidade)	9	0	9	9	9	10	5

#### Gasto

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
------	------	------	------	------	------	------	------

GMV - Gasto com manutenção de veículos (Unidade)	R\$ 519.466,15	R\$ 529.659,62	R\$ 753.803,40	R\$ 745.642,95	R\$ 763.675,51	R\$ 430.112,38	R\$ 451.191,95
GRMV - Gasto relativo com manutenção dos veículos (Unidade)	R\$ 8.515,84	R\$ 6.459,26	R\$ 8.469,70	R\$ 8.378,01	R\$ 8.777,88	R\$ 4.832,72	R\$ 3.133,28
GCM - Gastos com contratos de motoristas (Unidade)	R\$ 0,00	R\$ 645.375,27	R\$ 1.111.121,91	R\$ 1.200.381,70	R\$ 1.376.348,69	R\$ 1.036.615,05	R\$ 1.020.096,63

## 5.12 Combustível

Objetivo: Reduzir despesas com combustível e reduzir a emissão de CO<sup>2</sup> na atmosfera.

Consumo

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
CG - Consumo de gasolina (Litro)	74.228,08	93.871,57	101.656,30	87.570,00	98.220,77	49.841,84	43.449,32
CE - Consumo de etanol (Litro)	0,00	29,13	0,00	68,00	86,48	219,76	172,43
CD - Consumo de diesel (Litro)	92.321,23	103.977,77	115.627,59	112.567,00	122.715,18	85.746,21	112.692,81

## 5.13 Gestão de Resíduos

Objetivo: Reduzir a geração de resíduos e aumentar a destinação ecologicamente correta

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
9.1 DPA - Destinação de papel (kg)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.186,00	5.779,54

9.2 DPL - Destinação de plásticos (kg)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,00	1.373,10
9.3 DMT - Destinação de metais (kg)	987,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,50	908,80
9.4 DVD - Destinação de vidros Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183,43
9.5 CGe - Coleta geral (kg)	5.754,00	2.420,00	6.011,00	0,00	3.874,00	1.089,13	6.288,03
9.7 DRI - Destinação de resíduos de informática (kg)				0,00	2.798,00	0,00	400,00
9.8 DSI - Destinação de suprimentos de impressão (kg)	0,00	0,00	1.031,00	0,00	0,00	4.203,00	80,00
9.9 DPB - Destinação de pilhas e baterias (kg)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61,00	189,50
9.10 DLP - Destinação de lâmpadas (Unidade)	0,00	0,00	0,00	8.100,00	2.070,00	0,00	1.000,00
9.11 DRS - Destinação de resíduos de saúde (kg)	0,00	3,15	31,14	50,65	52,77	93,61	89,66
9.12 DOB - Destinação de resíduos de obras e reformas (kg)				0,00	0,00	0,00	55,00

## 5.14 Qualidade de Vida

Objetivo: Aumentar a quantidade de ações e fomentar a participação de servidores e magistrados nas ações de qualidade de vida, de inclusão dos servidores com deficiência e solidárias.

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
PQV - Participações em ações de qualidade de vida (Total)	1.032	2.616	16.872	16.608	18.459	11.342	19.753
AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida (Total)	8	14	14	14	20	12	39
PRQV - Participação relativa em ações de qualidade de vida (Total)	1	0	0	4	2	0	19,90%
PS - Participações em ações solidárias (Total)	417	100	87	11.230	3.058	9.563	1.267
AS - Quantidade de ações solidárias (Total)	1	1	2	537	310	38	108

AInc - Ações de inclusão (Total)	0	0	0	4	5	23	47
----------------------------------	---	---	---	---	---	----	----

### 5.15 Capacitação Socioambiental

Objetivo: Aumentar a sensibilização e a capacitação do corpo funcional e da força de trabalho auxiliar

Nome	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
16.1 ACap - Ações de capacitação e sensibilização (Total)	18	39	57	97	288	52	207
16.2 PSC - Participação em ações de sensibilização e capacitação (Total)	2.618	4.529	4.189	7.257	24.629	5.330	18.326

**6 QUADRO RESUMO PLS/PJTO - EVOLUÇÃO DOS GASTOS DE CUSTEIO (R\$).**

<b>Indicador</b>	<b>2019 (R\$)</b>	<b>2020 (R\$)</b>	<b>2021 (R\$)</b>	<b>VARIAÇÃO (% - 20X21)</b>	<b>Redução/Aumento (R\$ - Período 2021x2020)</b>
GPNRP - Gasto com papel não reciclado próprio	204.521,02	36.023,90	47.868,88	+33%	+11.844,98
GPRP - Gasto com papel reciclado próprio	0,00	0,00	413,25	-	413,25
GPP - Gasto com papel próprio	204.521,02	36.023,90	48.282,13	+34%	+12.258,23
GCA - Gasto com copos descartáveis para água	51.204,20	8.975,24	11.851,85	+32%	+2.876,61
GCC - Gasto com copos descartáveis para café	23.098,39	942,50	990,60	+5%	+48,10
GCT - Gasto com copos descartáveis total	74.302,59	9.917,74	12.842,45	+29%	+2.924,71
GAED - Gasto com água mineral em embalagens descartáveis (500ml e 1,50l)	63.149,00	20.266,44	36.093,76	+78%	+15.827,32
GAER - Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	134.486,68	74.320,16	73.010,36	-2%	-1.309,80
GAS - Gasto com aquisições de suprimentos	108.194,04	27.303,47	14.826,55	-128,91%	- 12.476,92
GCO - Gasto com contratos de terceirização de impressão	642.018,65	423.647,04	654.998,31	+55%	+231.351,27
GTF - Gasto com telefonia fixa	458.756,38	515.949,11	524.217,75	+2%	+8.268,64
GTM - Gasto com telefonia móvel	464.352,94	482.352,52	888.765,55	+84%	+406.413,03
GE - Gasto com energia elétrica	4.870.494,25	3.910.858,46	R\$ 4.084.556,47	+4%	+173.698,01
GA - Gasto com água	818.487,41	644.605,70	603.430,16	-6%	-41.175,54
GRB - Gastos com reformas e leiaute	3.136.514,34	4.025.185,24	3.614.367,13	-83,92%	- 410.818,11
GLB - Gastos com contratos limpeza no período base	8.721.435,61	6.693.968,83	7.168.484,39	+7%	+ 474.515,56
GMV - Gasto com manutenção de veículos	763.675,51	430.112,38	451.191,95	+5%	+21.079,57
GCM - Gastos com contratos de motoristas	1.376.348,69	1.036.615,05	1.020.096,63	-2%	-16.518,42
GVAB - Gastos com contratos de vigilância armada no período base	4.743.491,52	4.743.491,52	5.873.925,83	+24%	+1.130.434,31

Com diárias, em 2021 (ano pandêmico) alcançou-se economia de R\$ 3.397.107,00, equivalente a 75% a menos do total alcançado em 2019 (não pandêmico).

Na compra de passagens aéreas, em 2021 (ano pandêmico), foram economizados R\$ 1.313.005,46, equivalente a 92% comparado ao ano de 2019 (não pandêmico).

Com despesas para alimentação de jurados foram economizados em 2021 (ano pandêmico), R\$ 128.909,78, equivalente a 31% a menos em relação ao ano de 2019 (não pandêmico).

No que diz respeito ao dispêndio financeiro com despesas de correio em 2021 (ano pandêmico), R\$ 17.102,95, equivalente a 1% a menos em relação ao ano de 2019 (não pandêmico).

As despesas com gás de cozinha também reduziram em 2021 (ano pandêmico), alcançando o total de R\$ 19.720,78, equivalente a 40% a menos em relação ao ano de 2019 (não pandêmico).

Nos gastos com contrato de garçonaria, em 2021 (ano pandêmico), a economia alcançada foi de R\$ 16.250,71 o que equivale a 3% a menos que em 2019 (ano não pandêmico).

Houve redução dos gastos com diárias para motoristas perfazendo o total de R\$ 166.487,73 em 2021, cujo percentual de redução alcançou o patamar de 39%, em relação a 2019 (ano não pandêmico).



**7 QUADRO-RESUMO METAS DE GASTOS DE CUSTEIO (R\$).**

<b>Nome</b>	<b>2019 (R\$)</b>	<b>2020 (R\$)</b>	<b>2021 (R\$)</b>	<b>Meta (Redução/Aumento)</b>	<b>Status</b>
GPNRP - Gasto com papel não reciclado próprio e GPP - Gasto com papel próprio	204.521,02	36.023,90	47.868,88	Reduzir para R\$ 166.255,14, o gasto com papel não reciclado próprio, em relação a 2019.	Superada
GPRP - Gasto com papel reciclado próprio	0,00	0,00	413,25	Aumentar para R\$ 22.725,00, o gasto com papel reciclado próprio, em relação a 2019.	Não alcançada
GCA - Gasto com copos descartáveis para água	51.204,20	8.975,24	11.851,85	Reduzir para R\$ 45.059,79, a despesa anual com copos descartáveis para água, em relação a 2019.	Superada
GCC - Gasto com copos descartáveis para café	23.098,39	942,50	990,60	Reduzir para R\$ 38.772,45, a despesa anual com copos descartáveis para café, em relação a 2019.	Superada
GCT - Gasto com copos descartáveis	74302,59	9917,74	12.842,45	Reduzir para R\$ 83.832,15, a despesa anual com copos descartáveis para água e café, em relação a 2019.	Superada
GAED - Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	63.149,00	20.266,44	36.093,76	Reduzir para R\$ 57.519,00, a despesa anual com água mineral descartável, em relação a 2019.	Superada
GAER - Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	134486,68	74320,16	73.010,36	Reduzir para R\$ 122.654,68, a despesa anual com água mineral em embalagens retornáveis, em relação a 2019.	Superada
GCO - Gasto com contratos de terceirização de	642.018,65	423.647,04	654.998,31	Não exceder a franquia de serviços	Alcançada

impressão				de <i>outsourcing</i> .	
GAI - Gasto com aquisição de impressoras	0	0	0	Levantar a linha de base em 2021.	Alcançada
GAS - Gasto com aquisições de suprimentos	108.194,04	27.303,47	14.826,55	Reduzir o gasto em 70% com aquisição de suprimentos de impressão, em relação a 2020.	Superada
GTF - Gasto com telefonia fixa	458.756,38	515.949,11	520.266,19	Reduzir em 2%, o gasto com telefonia fixa, por ramal, no ano de 2021.	Não alcançada
GTM - Gasto com telefonia móvel	464.352,94	482.352,52	888.765,55	Reduzir em 2%, o valor do gasto com telefonia móvel, por linha, ao ano.	Não Alcançada
GVAB - Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	9.079.211,08	9.486.983,04	10.572.417,35	Aumentar em 4,9%, os gastos com vigilância armada, em 2021, em relação ao ano de 2019.	Superada
GE - Gasto com energia elétrica	4.870.494,25	3.910.858,46	4.084.556,47	Aumentar para R\$ 7.795.943,92, equivalente a 15,50%, do gasto com energia elétrica, em relação a 2019.	Não Alcançada.
GA - Gasto com água	818.487,41	644.605,7	603.430,16	Aumentar para R\$ 900.325,00, o gasto de água, em relação a 2019.	Não Alcançada.
GRB - Gastos com reformas	3.136.514,34	4.025.185,24	3.614.367,13	Aumentar em 7%, o total de gastos com reformas e leiaute, em relação ao ano de 2020.	Não Alcançada
GLB - Gastos com contratos limpeza no período base	8.721.435,61	6.693.968,83	7.168.484,39	Reduzir para R\$ 8.221.435,00 o gasto com contrato de limpeza, em relação a 2019.	Superada
GMV - Gasto com manutenção de veículos	763.675,51	430.112,38	451.191,95	Reduzir para R\$ 725.491,00 o gasto com manutenção, em relação a 2019.	Superada
GCM - Gastos com contratos de motoristas	1.376.348,69	1.036.615,05	1.020.096,63	Reduzir para R\$ 1.348.821,00 os gastos com motoristas, em relação a 2019.	Superada

**8 QUADRO-RESUMO PLS/PJTO - EVOLUÇÃO DO CONSUMO, TOTAL DAS AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA E CAPACITAÇÃO - 2021/20.**

<b>Nome</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>VARIAÇÃO (% - 2021X20)</b>	<b>Redução/Aumento (Período 2021x20)</b>
CPNRP - Consumo de papel não reciclado próprio (Resmas)	13.533	2.415	3.428	+42%	+1.013
CPRP - Consumo de papel reciclado próprio (Resmas)	0	0	19	-	+19
CPP - Consumo de papel próprio (Resmas)	13.533	2.415	3.447	+43%	+1.032
CPC - Consumo de papel contratado (Resmas) e CPNRC - Consumo de papel não reciclado contratado	0	0	3.288	-	+ 3.288
CPT - Consumo de papel total (Resmas)	13.533	2.415	6.735	+179%	+ 4.320
CCA - Consumo de copos descartáveis para água.	21.997	3.913	5.220	+ 33%	+ 1.307
CCC - Consumo de copos descartáveis para café (Centos)	10.015	725	762	+5%	+37
CCT - Consumo de copos descartáveis para água e café (Centos)	32.012	4.638	5.982	29%	+1.344
CED - Consumo de embalagens descartáveis para água mineral (Unidades – 500ml e 1,5l)	37.560	13.188	23.762	+80%	+10.574
CER - Consumo de embalagens retornáveis para água mineral (20L)	12.651	8.811	8.124	-8%	-687
PEI - Performance dos equipamentos instalados	5.923	2.526	4.155	+65%	+1.629,78
QEI - Quantidade de equipamentos de impressão (Total)	728	728	569	-22%	-159
QI - Quantidade de impressões (Total)	4.312,218	1.838,605	2.569,380	+ 40%	+730.775
LTF - Linhas Telefônicas Fixas (Total)	551	553	514	- 7%	-39
LTM - Linhas Telefônicas Móveis (Total)	407	407	633	+56%	+226
CE - Consumo de Energia Elétrica (kWh)	6.749.735	5.072.134	4.889.904	-4%	-182.230,00
CA - Consumo de água (m³)	49.075	39.116	35.740	-9%	-3.376,00
DPA - Destinação de papel (kg)	0	1.186,00	5.779,54	+387%	+4.593,54

DPL - Destinação de plásticos (kg)	0	86	1.373,10	+15%	+1.287,10
DMT - Destinação de metais (kg)	0	54,50	908,80	+16%	+854,30
DVD - Destinação de vidros (kg)	0	0	183,43	-	+183,43
CGe - Coleta geral (kg)	0	1.089,13	6.288,03	+477%	+5.198,90
TMR - Total de materiais destinados à reciclagem (kg)	0	2.501,63	11.058,36	+342%	+8.556,73
DOB - Destinação de resíduos de obras e reformas (kg)	0	0	55	-	+55
DRI - Destinação de resíduos de informática (kg)	2.798	0	400	-	+400
DSI - Destinação de suprimentos de impressão (kg)	0	4.203	80	-98%	-4.123
DRS - Destinação de resíduos de saúde (kg)	53	93,61	89,66	-4%	-3,95
DPB - Destinação de pilhas e baterias (kg)	0	61	189,50	+211%	+128,50
DLP - Destinação de lâmpadas.	2.070	0	1.000	-	+1.000
m²Total- Área total em metros quadrados.	135.783	135.783	137.407	+2%	+1,624
m² Cont - Área contratada (Limpeza)	135.783	135.783	139.005	+2%	+3,222
QVAB - Quantidade de postos de vigilância armada (Total)	19	19	64	+237%	+45
Km – Quilometragem (km)	1.677.909	1.027.803	1.404.868,26	+37%	+377.065,26
VG - Quantidade de veículos a gasolina (Unidade)	0	0	54	-	+54
VEt - Quantidade de veículos a etanol (Unidade)	0	0	0	-	-
VF - Quantidade de veículos flex (Unidade)	54	54	55	+2%	+1
VD - Quantidade de veículos a diesel (Unidade)	33	35	35	0%	-
QVs - Quantidade de veículos de serviço (Unidade)	73	77	69	-10%	-8
QVM - Quantidade de veículos para transporte de magistrados (Unidade)	14	12	21	+75%	+9
QVe - Quantidade de Veículos(Unidade)	87	89	90	+1%	+1
CG - Consumo de gasolina (l)	87.601	49.841,84	43.449,32	-13%	-6.392,52
CE - Consumo de etanol (l)	86	219,76	172,43	-22%	-47,33
CD - Consumo de diesel (l)	111.853	85.746,21	112.692,81	+31%	+26.946,60

PQV - Participações em ações de qualidade de vida (Total)	13.496	11.342	19.753	+74%	+8.411,00
AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida (Total)	20	12	39	+225%	+27
PS - Participações em ações solidárias (Total)	3.058	9.563	1.267	-87%	-8.086
AS - Quantidade de ações solidárias (Total)	310	38	108	+184%	+70
AInc - Ações de inclusão Total (Total)	5	23	47	+104%	+24
ACap - Ações de capacitação e sensibilização (Total)	288	52	207	+298	+155
PSC - Participação em ações de sensibilização e capacitação (Total)	24.629	5.330	18.326	+244%	+12.996

**9 QUADRO-RESUMO DAS METAS DE CONSUMO, TOTAL DE AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA, ACESSIBILIDADE, INCLUSÃO E CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL – 2021.**

<b>Nome</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Metas</b>	<b>Status</b>
CPNRP - Consumo de papel não reciclado próprio, e CPP - Consumo de papel próprio e CPT - Consumo de papel(Resmas)	13.533	2.415	6.735	Reduzir para 11.000 a quantidade de resmas de papel não reciclado próprio consumidas, em relação a 2019.	Superada
CPRP - Consumo de papel reciclado próprio (Resmas)	0	0	19	Adquirir 909 resmas de papel reciclado, em 2021.	Não alcançada
CCA - Consumo de copos descartáveis para água.	21.997	3.913	5.220	Reduzir para 19.357 centos de copos de água descartável consumidos para água, em relação a 2019.	Superada
CCC - Consumo de copos descartáveis para café (Centos)	10.015	725	762	Reduzir para 8.814 centos de copos descartáveis para café consumidos, em relação a 2019.	Superada
CCT - Consumo de copos descartáveis para água e café (Centos)	32.012	4.638	5.982	Reduzir para 28.171 centos de copos descartáveis consumidos para água e café, em relação a 2019.	Superada
CED - Consumo de embalagens descartáveis para água mineral (Unidades – 500ml e 1,5l)	37.560	13.188	23.762	Reduzir para 34.179, unidades de embalagens plásticas descartáveis para água mineral consumidas, em relação a 2019.	Superada
CER - Consumo de embalagens retornáveis para água mineral (20L)	12.651	8.811	8.124	Reduzir para 11.955, unidades de embalagens plásticas retornáveis para água mineral consumidas, em relação a 2019.	Superada
PEI - Performance dos equipamentos instalados	5.923	2.526	4.155,35	Manter em 2021, o mesmo valor obtido no ano de 2020.	Não alcançada
QEI - Quantidade de equipamentos de impressão (Total)	728	728	569	Reduzir a quantidade de equipamentos de impressão em 21%, em relação ao ano de 2019.	Superada
QI - Quantidade de impressões (Total)	4.312,218	1.838,605	2.569,380	Meta 1: Implantar o sistema de <i>outsourcing</i> de impressão em todas as	Meta 01 -

				<p>unidades.</p> <p>Meta 2: Monitorar 100% das impressões do Poder judiciário.</p> <p>Meta 3: construir a linha de base do consumo da quantidade de impressões em 2021, em todas as unidades em que foi instalado o sistema de <i>outsourcing</i>.</p>	<p>Alcançada</p> <p>Meta 02 - Alcançada.</p> <p>Meta 03 - Alcançada.</p>
LTF - Linhas Telefônicas Fixas (Total)	551	553	514	Substituir em 100%, as linhas telefônicas fixas para solução VoIP.	Não alcançada
LTM - Linhas Telefônicas Móveis (Total)	407	407	633	Manter o mesmo quantitativo de 407 linhas telefônicas móveis disponibilizadas, em relação ao ano de 2020.	Não alcançada
CE - Consumo de Energia Elétrica (kWh)	6.749.735	5.072.134	4.889.904	Reduzir para 4.776.235 kWh, equivalente a 2% do consumo com energia elétrica, em relação a 2019.	Superada
CA - Consumo de água (m³)	49.075	39.116	35.740	Aumentar para 51.528 m³, o consumo de água anual, em relação a 2019.	Superada
DPA - Destinação de papel (kg)	0	1.186,00	5.779,54	Destinar às cooperativas 100% dos resíduos gerados, nos locais que possuem Termo de Cooperação com cooperativas, assim como projeto de coleta seletiva implantado.	Alcançada
DPL - Destinação de plásticos (kg)	0	86	1.373,10	Destinar às cooperativas 100% dos resíduos gerados, nos locais que possuem Termo de Cooperação com cooperativas, assim como projeto de coleta seletiva implantado.	Alcançada
DMT - Destinação de metais (kg)	0	54,50	908,80	Destinar às cooperativas 100% dos resíduos gerados, nos locais que possuem Termo de Cooperação com cooperativas, assim como projeto de coleta seletiva implantado.	Alcançada
DVD - Destinação de vidros (kg)	0	0	183,43	Destinar às cooperativas 100% dos resíduos	Alcançada

				gerados, nos locais que possuem Termo de Cooperação com cooperativas, assim como projeto de coleta seletiva implantado.	
CGe - Coleta geral (kg)	0	1.089,13	6.288,03	Destinar às cooperativas 100% dos resíduos gerados, nos locais que possuem Termo de Cooperação com cooperativas, assim como projeto de coleta seletiva implantado.	Alcançada
TMR - Total de materiais destinados à reciclagem (kg)	0	2.501,63	11.058,36	Destinar às cooperativas 100% dos resíduos gerados, nos locais que possuem Termo de Cooperação com cooperativas, assim como projeto de coleta seletiva implantado.	Alcançada
DOB - Destinação de resíduos de obras e reformas (kg)	0	0	55	Destinar 66m <sup>3</sup> do resíduo de obras e reformas para o aterro de resíduos da construção cível, na comarca de Palmas.	Não Alcançada
DRI - Destinação de resíduos de informática (kg)	2.798	0	400	Destinar 100% dos resíduos gerados em 2021.	Alcançada
DSI - Destinação de suprimentos de impressão (kg)	0	4.203	80	Destinar às cooperativas 100% dos resíduos gerados, nos locais que possuem Termo de Cooperação com cooperativas, assim como projeto de coleta seletiva implantado.	Alcançada
DRS - Destinação de resíduos de saúde (kg)	53	94	89,66	Destinar 100% dos resíduos gerados em 2021	Alcançada
DPB - Destinação de pilhas e baterias (kg)	0	61	189,50	Destinar às cooperativas 100%, nos locais que possuem Termo de Cooperação com cooperativas, assim como projeto de coleta seletiva implantado.	Alcançada
DLP - Destinação de lâmpadas.	2.070	0	1.000	Reduzir para 1.000 unidades a quantidade de lâmpadas enviadas para descontaminação e destinação correta, em relação a 2019.	Alcançada
m <sup>2</sup> Total- Área total em metros quadrados.	135.783	135.783	137.407	Aumentar para 3.070m <sup>2</sup> , em relação ao ano de 2020.	Não Alcançada
m <sup>2</sup> Cont - Área contratada (Limpeza)	135.783	135.783	139.005	Aumentar para 139.994,83 a área contratada no contrato de manutenção e limpeza, em	Não Alcançada



				relação a 2019.	
Km – Quilometragem (km)	1.677.909	1.027.803	1.404.868,26	Reduzir para 1.627.571 a quilometragem anual, em relação a 2019.	Alcançada
VG - Quantidade de veículos a gasolina.	0	0	0	Manter o total de veículos a gasolina, em relação a 2019.	Alcançada
VEt - Quantidade de veículos a etanol.	0	0	0	Manter o total de veículos a etanol, em relação a 2019.	Alcançada
VF - Quantidade de veículos flex.	54	54	55	Aumentar para 55 o número de veículos flex, em relação a 2019.	Alcançada
VD - Quantidade de veículos a diesel.	33	35	35	Aumentar para 34 o número de veículos a Diesel, em relação a 2019.	Superada
VGN - Quantidade de veículos a gás natural.	0	0	0	Manter o número de veículos a gás natural, em relação a 2019.	Alcançada
VH - Quantidade de veículos híbridos.	0	0	0	Aumentar para 01 o número de veículo híbrido, em relação a 2019.	Não Alcançada
VEI - Quantidade de veículos elétricos.	0	0	0	Manter o número de veículos elétricos, em relação a 2019.	Alcançada
QVs - Quantidade de veículos de serviço.	73	77	69	Reduzir a quantidade de veículos de serviços para 72 unidades, em relação a 2019.	Superada
QVM - Quantidade de veículos para transporte de magistrados (Total)	14	12	21	Aumentar para 18 unidades, a quantidade de veículos de magistrados, em relação a 2019.	Superada
QVe - Quantidade de Veículos (Total)	87	89	90	Atingir a quantidade de 90 veículos no ano de 2021.	Alcançada
CG - Consumo de gasolina (l)	87.601	49.841,84	43.449,32	Reduzir para 84.972 litros de gasolina consumidos, em relação a 2019.	Superada
CE - Consumo de etanol (l)	86	219,76	172,43	Aumentar para 122 Litros de etanol consumidos, em relação a 2019.	Superada
CD - Consumo de diesel (l)	111.853	85.746,21	112.692,81	Reduzir para 108.497 Litros de diesel consumidos, em relação a 2019.	Não alcançada
PQV - Participações em ações de qualidade de vida (Total)	13.496	11.342	19.753	Manter a quantidade de 15.525 participantes em ações de qualidade de vida, em relação ao	Superada

				ano de 2020.	
AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida (Total)	20	12	39	Reduzir para 21 a quantidade de ações de qualidade de vida, em relação ao ano de 2019.	Não alcançada
AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida (Total)	20	12	39	Aumentar para 16 o total de ações, em relação ao ano de 2020.	Superada
PS - Participações em ações solidárias (Total)	3.058	9.563	1.267	Alcançar 36% do total de ações solidárias, em relação ao ano de 2019.	Superada
AS - Quantidade de ações solidárias (Total)	310	38	108	Reduzir para 09, o total de ações solidárias, em relação ao ano de 2019.	Não Alcançada.
AInc - Ações de inclusão Total (Total)	5	23	47	Alcançar 25% do total de ações de inclusão, em relação ao ano de 2019.	Superada
ACap - Ações de capacitação e sensibilização (Total)	288	52	207	Executar 64 ações de capacitação e sensibilização em 2021, em relação ao ano de 2020.	Superada
PSC - Participação em ações de sensibilização e capacitação (Total)	24.629	5.330	18.326	Atingir 71% de participações em ações de capacitação e sensibilização, em relação ao período de 2020.	Superada
QVAB - Quantidade de postos de vigilância armada (Total)	19	19	64	Aumentar para 55 o número de postos com vigilância armada, em relação a 2020, e atender todas as unidades com o serviço.	Superada
Quantidade de cursos oferecidos na temática de acessibilidade e inclusão da pessoa com deficiência, no ano-base.	-	-	04	Oferecer 02 cursos na temática de acessibilidade e inclusão da pessoa com deficiência, em 2021.	Superada
Quantidade de vagas oferecidas em cursos na temática de acessibilidade e inclusão da pessoa com deficiência, no ano-base	-	-	240	Disponibilizar 100 vagas para capacitação na temática de acessibilidade e inclusão da pessoal com deficiência, em 2021.	Superada
Quantidade de servidores do Quadro de Pessoal Capacitados em Libras, no ano-base (2021).	-	-	12	Capacitar 60 servidores do quadro de pessoal capacitados em Libras, em 2021.	Não alcançada

Quantidade de pessoas do Quadro Auxiliar Capacitados em Libras, no ano-base (2021).	-	-	29	Capacitar 30 funcionários terceirizados, do quadro de pessoal terceirizados, em Libras em 2021.	Não alcançada
Quantidade de ações de sensibilização com objetivo de fomentar mudanças atitudinais que favoreçam a ampliação da acessibilidade e inclusão.	-	-	05	Realizar 04 ações de sensibilização em mudanças atitudinais em acessibilidade e inclusão em 2021.	Superada
Proporção de gestores(as) administrativos capacitados(as), com deficiência ou não, capacitados(as) nas temáticas de acessibilidade e inclusão das pessoas com deficiência.	-	-	15	Capacitar 10% dos gestores em acessibilidade e inclusão em 2021.	Alcançada
Ações de promoção da inclusão.	-	-	14	Desenvolver 12 ações de inclusão, em 2021.	Superada
Quantidade Vídeos Produzidos com Recursos de Acessibilidade.	-	-		Produzir 04 vídeos institucionais com recursos de acessibilidade, em 2021.	Não alcançada

## **10 ANÁLISE DAS METAS DE GASTO, CONSUMO E TOTAL DE AÇÕES:**

Devido ao período pandêmico (Covid-19) vivenciado nos anos de 2020 e 2021 que fez surgir à necessidade de afastamento do corpo funcional de suas atividades presenciais, algumas metas receberam como anos de referências o período de 2019 e 2020.

As metas receberam *status* de alcançada – quando o valor proposto foi satisfatório, não alcançada – quando o valor proposto não foi atingido satisfatoriamente e superada – quando o valor obtido foi além do ajustado para alcance no ano-base (2021), comparado com os resultados dos anos de referências 2019 e 2020. Dentre elas, merece destaque:

10.1 - DRS - Destinação de resíduos de saúde. A meta foi alcançada sendo destinados 89,66 quilos de resíduos de saúde produzidos na comarca de Palmas.

10.2 - PQV - Participações em ações de qualidade de vida. A meta foi superada em relação ao ano de 2020 atingindo o total de 174%, o que corresponde a 19.7 - 53 participações do corpo funcional nas ações de qualidade de vida.

10.3 - AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida. Em relação ao período de 2021/2019, a meta não foi alcançada, uma vez que houve elevação para 10.4 - 39 do total de ações de qualidade de vida, o que corresponde a 51%.

10.5 - AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida. Em relação aos comparativos dos períodos de 2021/2020, a meta foi superada ocorrendo aumento para 39 do total de ações de qualidade de vida, o que corresponde a 244%.

10.6 - PS - Participações em ações solidárias. A meta foi superada em 115%, comparado ao ano de 2019.

10.7 - AS - Quantidade de ações solidárias. Ocorreu aumento do total em 8%, em relação ao ano de 2019, de ações solidárias.

10.8 - AInc - Ações de inclusão. O total de ações realizadas e, 2021 foi de 47 ações, elevação de 23%, em relação ao ano de 2019.

10.9 - ACap - Ações de capacitação e sensibilização. Houve aumento na ordem de 323%, em relação ao ano de referência 2020.

10.10 - PSC - Participação em ações de sensibilização e capacitação. Elevou-se em 491%, o total de participação do corpo funcional em ações de capacitação socioambiental em relação ao ano de referência 2020.

10.11 - QI - Quantidade de impressões. As metas foram alcançadas, uma vez que foi implantado em todas as unidades o sistema terceirizado de impressão *outsourcing*. Assim, a partir do mês de setembro de 2021, foi possível iniciar o monitoramento de impressões e a construção da linha de base do consumo de modo a possibilitar aferir o real consumo até então prejudicado nas séries anuais anteriores.

10.12 - QEI - Quantidade de equipamentos de impressão. O total de redução da quantidade de equipamentos foi de 101%, em relação ao ano de 2019, assim, a meta foi superada. Contribuiu para o alcance deste resultado a publicação da Política de impressão e análise da real necessidade de instalação de equipamentos em algumas unidades.

10.13 - PEI - Performance dos equipamentos instalados. A performance alcançada pelos equipamentos instalados foi de 4.155,35. Desse modo, a meta não foi alcançada no índice de 60,49%, em relação ao ano de 2020.

10.14 - GAS - Gasto com aquisições de suprimentos. A meta foi superada em virtude da redução ocorrida no patamar de 128,91%, em relação ao ano de 2020.

10.15 - GAI - Gasto com aquisição de impressoras. A meta foi alcançada visto que por meio do sistema **outsourcing** foi possível dar início ao monitoramento dos gastos em todas as unidades.

10.16 - LTF - Linhas Telefônicas fixas. Não foi instalado a solução VoIP em todas as unidades.

10.17 - LTM - Linhas Telefônicas Móveis. A meta não foi alcançada tendo em vista que não foi mantido o mesmo total de 407 linhas instaladas em 2020. Houve acréscimo de 633 linhas fixas em 2021, perfazendo um total de não alcance da meta em 64%.

10.18 - GVDB - Gastos com contratos de vigilância desarmada no período base e QVD - Quantidade de postos de vigilância desarmada. Não foram estipuladas metas para estes indicadores, pois este Poder não contrata o serviço de vigilância desarmada.

10.19 - CPRC - Consumo de papel reciclado contratado. Este Poder não consome papel reciclado contratado.

10.20 - VGN - Quantidade de veículos a gás natural, VH - Quantidade de veículos híbridos e VEI - Quantidade de veículos elétricos. O órgão não dispõe destes itens.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sob o aspecto da análise ambiental e o conseqüente dever de cuidado com o meio ambiente, no que tange aos valores obtidos dos indicadores de consumo de papel, copo descartável, água envasada em embalagens descartáveis e retornáveis, combustível etanol e diesel, linha telefônica móvel e veículos, os resultados demonstram que é preciso avançar na efetivação de ações mitigadoras em virtude da ocorrência da elevação do consumo em relação ao ano de 2020.

No que pese os resultados de elevação do consumo dos supramencionados itens, buscou-se redução do impacto ambiental gerado pelas atividades rotineiras e cotidianas do Órgão, por meio da execução de ações que os abrangessem, dentre as quais, se destacaram a aquisição de papel reciclado e instalação de filtros de água, usinas fotovoltaicas, reservatório para aproveitamento da água pluvial, instalação de *outsourcing* em todas as unidades, publicação da Política de impressão, gerenciamento efetivo da frota de veículos, ações de capacitação e sensibilização do corpo funcional.

Na dimensão social da sustentabilidade, buscou-se reduzir os impactos dos resíduos gerados ao destiná-los corretamente por meio da reciclagem via associações de catadores, as quais foram selecionadas via edital de chamamento público, ação esta, que também contribuiu para impactar positivamente os indicadores de responsabilidade social. Além disso, os resíduos perigosos foram enviados de volta ao ciclo produtivo por meio da logística reversa.

Destaca-se, o aumento considerável, mesmo em tempo pandêmico, do total de ações de capacitação e sensibilização e participação do corpo funcional nessas atividades que chegou a alcançar quase o mesmo total executado em 2019 - ano não pandêmico.

Ademais, obteve-se elevado acréscimo do total de ação de inclusão e acessibilidade que compuseram os indicadores de ações solidárias desenvolvidas pela Comissão de Acessibilidade e Inclusão - CPAI. Neste mesmo tópico de responsabilidade social, foram distribuídos kits de higiene pessoal para mulheres encarceradas e mais de 530 cestas básicas distribuídas às pessoas com deficiência e famílias de catadores de recicláveis.

Na esteira da sustentabilidade econômica, ocorreu significativa redução de gastos com água, energia, aquisição de suprimentos de impressão, contrato de motoristas, reformas e leiautes. Contudo, diversos indicadores sofreram elevações de gastos ocorridas pelas altas dos índices governamentais.

Há de se registrar, foram realizados investimentos na área de vigilância com ampliação dos postos armados para atender todas as comarcas, aumento da área construída de modo que impactou os contratos de limpeza e conservação, contratos de impressão com implantação em todas as comarcas do serviço de *outsourcing*.

Por fim, os resultados aqui demonstrados revelam o engajamento individual e coletivo dos gestores, magistrados, servidores e colaboradores que cooperaram com seu comprometimento para a execução das ações que apontaram ao alcance das metas propostas. Sabe-se que, se não for contínuo nada será sustentável e,

sob o olhar do passado projetaremos um cenário futuro mais realista, agiremos mais conscientes da nossa responsabilidade socioambiental nessa contínua e incansável caminhada pela sustentabilidade.

Comissão Gestora