

PLANO DE AÇÃO 2022

PLANO DE AÇÃO 2022								
Diretoria	ASMIL							
Tema e Indicadores	Segurança Institucional							
Objetivo								
Nº	Iniciativas	Detalhamento das ações	Responsável	Meta	Alinhamento orçamentário	Onde será executada	Prazo de Execução	
							Início	Fim
1	Contratação de consultoria em segurança institucional.	Contratação de serviço de consultoria para analisar as práticas de Segurança Institucional do PJTO, aplicar curso de segurança orgânica e realizar palestra para servidores.	ASMIL	Capacitar 100% do efetivo no referido curso.	R\$ 216.800,00	TJTO	fev/22	dez/22
2	Curso Mediação de conflitos	Capacitar o profissional para que a ação policial deve estar voltada para as relações interpessoais, assim os conceitos de mediação e resolução de conflitos e prevenção de conflitos devem estar presentes na rotina do profissional de segurança pública.	ASMIL	Capacitar 100% do efetivo no referido curso.	Não se aplica	TJTO	jan/22	dez/22
3	Curso de Inteligência Emocional	Difundir o conhecimento acerca da gestão emocional, como é uma excelente ferramenta do profissional autogerir suas emoções e expressá-las de maneira funcional para consigo e em sociedade, que permite a construção de uma mentalidade de crescimento e, a partir disso, a atuação de maneira produtiva e congruente na carreira e vida pessoal.	ASMIL	Capacitar 100% do efetivo no referido curso.	Não se aplica	TJTO	jan/22	dez/22
4	Sistema Eletrônico de Informações - SEI! USAR	Capacitar os profissionais acerca das principais funcionalidades do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), com o objetivo de capacitar as pessoas que atuam na gestão de documentos para utilizar o SEI e usufruir dos seus benefícios no dia a dia de trabalho.	ASMIL	Capacitar 100% do efetivo no referido curso		TJTO	jan/22	dez/22

6	Curso de Uso diferenciado da força	Oportunizar ao profissional a Versão atualizada do curso de Uso Progressivo da Força, de acordo com a portaria interministerial nº4226/2010. Para que conheça as novas orientações acerca do uso da força.	ASMIL	Capacitar 100% do efetivo no referido curso	Não se aplica	TJTO	jan/22	dez/22
6	Estágio de Proteção de Autoridades	Capacitar os agentes de segurança que atuam no Tribunal de Justiça do Tocantins, para ações de proteção de autoridades.	ASMIL	Capacitar 100% do efetivo no referido curso.	Não se aplica	TJTO	jan/22	dez/22
7	Gestão Estratégica de Segurança Institucional	Capacitar os agentes de segurança que atuam no Tribunal de Justiça do Tocantins, na atividade de Inteligência e Contrainteligência, na atividade de segurança institucional nos aspectos de gestão que envolvem a Segurança Institucional.	ASMIL	Capacitar 100% do efetivo no referido curso.	Não se aplica	TJTO	jan/22	dez/22
8	Segurança Orgânica	Capacitar os agente de segurança que atuam no Tribunal de Justiça do Tocantins, na atividade de Inteligência e Contrainteligência, na atividade de segurança institucional, em medidas que devem ser tomadas com o intuito de prevenir e/ou obstruir qualquer tipo de ação que venha causar dano ao pessoal, material, conhecimentos ou Áreas e Instalações do Poder Judiciário.	ASMIL	Capacitar 100% do efetivo no referido curso.	Não se aplica	TJTO	jan/22	dez/22
9	Curso de Noções Básicas de Prevenção e Combate a Incêndio – NBPCI	Capacitar os agentes de segurança que atuam no Tribunal de Justiça do Tocantins sobre técnica e tática de combate a incêndio, proteção contra incêndio, classes de incêndio e Gerenciamento de Emergência.	ASMIL	Capacitar 100% do efetivo no referido curso.	Não se aplica	TJTO	jan/22	dez/22
10	Curso de Noções Básicas de Atendimento Pré Hospitalar – NBAPH	Capacitar os agentes de segurança que atuam no Tribunal de Justiça do Tocantins acerca dos Procedimentos básicos de um socorrista; Avaliação inicial/cenário; Sinais de apoio e sinais vitais; Vias aéreas; Parada cardíaca; Parada respiratória Parada cardiorrespiratória; RCP (Reanimação cardiopulmonar)	ASMIL	Capacitar 100% do efetivo no referido curso.	Não se aplica	TJTO	jan/22	dez/22

11	Aquisição de 40 Armas de Fogo Empunhável de Pequeno Porte - Tipo Pistola.	Material utilizado para proteção dos Agentes de Segurança, envolvidos na escolta de Magistrados e demais membros do Poder Judiciário,	ASMIL	Aquisição de 40 Armas de Fogo Empunhável de Pequeno Porte - Tipo Pistola.	140.000,00	TJTO	jan/22	mar/22
12	Aquisição de 3.000 - munições de arma de fogo empunhável - pequeno porte	Material utilizado para proteção dos Agentes de Segurança, envolvidos na escolta de Magistrados e demais membros do Poder Judiciário,	ASMIL	Aquisição de 3.000 - munição arma de fogo empunhável - pequeno porte	36.000,00	TJTO	jan/22	mar/22
13	Aquisição de 13.000 -munições de arma de fogo empunhável - pequeno porte (treina)	Material a ser utilizado no treinamento, manejo e aperfeiçoamento de técnicas de tiro com armamento a ser adquirido e utilizado por agentes de segurança no TJTO.	ASMIL	Aquisição de 13.000 - munição arma de fogo empunhável - pequeno porte (treina)	52.000,00	TJTO	jan/22	mar/22
14	Aquisição de 35 rádios transceptor portátil	Material a ser utilizado na Comunicação Interna nas Unidades Judiciárias e durante escolta de magistrados.	ASMIL	Aquisição de 35 rádios transceptor portátil	162.000,00	TJTO	jan/22	mar/22
15	Aquisição de 64 Detectores de Metal Portáteis.	Devido à grande movimentação de pessoas nos Fóruns em dias sessões, se faz necessário, vistoriar minuciosamente, visitantes entre outras pessoas que adentram nas unidades judiciárias, possibilitando maior segurança a todos.	ASMIL	Aquisição de 64 Detectores de Metal Portáteis.	33.280,00	TJTO	jan/22	mar/22
16	Aquisição de 84 conj. vestuário para policiais militares, integrantes do serviço de segurança e escolta de magistrados.	Padronizar o vestuário utilizado durante os serviços de segurança e escolta de magistrados.	ASMIL	Aquisição de 84 conj. vestuário para policiais militares, integrantes do serviço de segurança e escolta de magistrados.	126.000,00	TJTO	jan/22	mar/22
17	Aquisição de 30 Armas de Fogo Empunhável de Pequeno Porte - Tipo Pistola.	Material utilizado para proteção pessoal dos Magistrados em situação de ameaça.	ASMIL	Aquisição de 30 Armas de Fogo Empunhável de Pequeno Porte - Tipo Pistola	105.000,00	TJTO	jan/22	abr/22
18	Aquisição de 3.300 - munições de arma de fogo empunhável - pequeno porte	Material utilizado para proteção pessoal dos Magistrados em situação de ameaça	ASMIL	Aquisição de 3.300 - munição arma de fogo empunhável - pequeno porte	39.600,00	TJTO	fev/22	mai/22

19	Aquisição de 15.000 - munições de arma de fogo empunhável - pequeno porte (treina)	Material a ser utilizado no treinamento, manejo e aperfeiçoamento de técnicas de tiro com armamento a ser adquirido e utilizado por Magistrados, agentes de segurança no TJTO.	ASMIL	Aquisição de 15.000 - munição arma de fogo empunhável - pequeno porte (treina)	75.000,00	TJTO	mar/22	jun/22
20	Aquisição de Colete BALÍSTICO dissimulado	Material utilizado para proteção pessoal dos Magistrados em situação de ameaça.	ASMIL	Aquisição de Colete BALÍSTICO dissimulado	51.528,00	TJTO	jan/22	mar/22
Diretoria Diretoria Administrativa / Divisão de Almozarifado e Distribuição - SADIST								
Tema e Indicadores Papel, Copos Descartáveis, Gestão de Resíduo								
Objetivo								
Nº	Iniciativas	Detalhamento das ações	Responsável	Meta	Alinhamento orçamentário	Onde será executada	Prazo de Execução	
							Início	Fim
1	Reduzir o consumo de papel A4	Realizar campanhas e diálogos com os subalmozarifados, assim como demais usuários internos e externos, buscando conscientizar sobre o consumo racional de descartáveis, a fim de reduzir o consumo.	Luzândio Brito dos Santos (titular) Dirlei Zangirolami (substituto)	CPP - Reduzir para 10.000 a quantidade de resmas de papel não reciclado próprio consumidas, em relação a 2019. GPP - Reduzir para R\$ 187.000,00 o gasto com papel não reciclado próprio, em relação ao período de 2019.	Unidades Gestoras: TRIBUNAL DE JUSTIÇA E FUNJURIS. Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS. Elemento de despesa: 3.3.9030.	SADIST	JAN	DEZ

2	Substituir o papel A4, pelo tipo reciclado	Realizar campanhas e diálogos com os subalmoxarifados, assim como demais usuários internos e externos, buscando conscientizar sobre o consumo racional de descartáveis, a fim de reduzir o consumo.	Luzândio Brito dos Santos (titular) Dirlei Zangirolami (substituto)	<p>CPP - Aumentar para 1.300 resmas de papel reciclado, no ano de 2022, em relação ao período de 2021.</p> <p>GPP - Aumentar para R\$ 28.210,00, o gasto com papel reciclado próprio, em relação ao período de 2021.</p>	<p>Unidades Gestoras: TRIBUNAL DE JUSTIÇA E FUNJURIS.</p> <p>Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS.</p> <p>Elemento de despesa: 3.3.9030.</p>	SADIST	JAN	DEZ
3	Reduzir o consumo de copos descartáveis para café (50ml)	Realizar campanhas e diálogos com os subalmoxarifados, assim como demais usuários internos e externos, buscando conscientizar sobre o consumo racional de descartáveis, a fim de reduzir o consumo.	Luzândio Brito dos Santos (titular) Dirlei Zangirolami (substituto)	<p>CC - Reduzir para 8.000 centos de copos descartáveis para café consumidos, em relação ao período de 2019.</p> <p>GC - Reduzir para R\$ 22.160,00 a despesa anual com copos descartáveis para café, em relação ao período de 2019.</p>	<p>Unidades Gestoras: TRIBUNAL DE JUSTIÇA E FUNJURIS.</p> <p>Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS.</p> <p>Elemento de despesa: 3.3.9030.</p>	SADIST	JAN	DEZ
4	Reduzir o consumo de copos de descartáveis para água (200ml)	Realizar campanhas e diálogos com os subalmoxarifados, assim como demais usuários internos e externos, buscando conscientizar sobre o consumo racional de descartáveis, a fim de reduzir o consumo.	Luzândio Brito dos Santos (titular) Dirlei Zangirolami (substituto)	<p>CC - Reduzir para 19.000 centos de copos descartáveis para água consumidos, em relação ao período de 2019.</p> <p>GC - Reduzir para R\$ 51.000,00 a despesa anual com copos descartáveis para água, em relação ao período de 2019.</p>	<p>Unidades Gestoras: TRIBUNAL DE JUSTIÇA E FUNJURIS.</p> <p>Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS.</p> <p>Elemento de despesa: 3.3.9030.</p>	SADIST	JAN	DEZ
5	Promover descarte adequado de suprimentos de impressão	Realizar a destinação de suprimentos de impressão (tonners e cartuchos), às cooperativas, ou empresas sem fins lucrativos.	Luzândio Brito dos Santos (titular) Dirlei Zangirolami (substituto)	DImp - Destinar às cooperativas/associações de catadores de recicláveis, ou empresas sem fins lucrativos, 100% do resíduo de suprimentos de impressão, gerado nas unidades que dispõe de projeto de coleta seletiva	Não se aplica	SADIST	JAN	DEZ

Diretoria		Diretoria Administrativa / Divisão de Serviços Gerais - DSG						
Tema e Indicadores		Água envasada em embalagem plástica, Energia elétrica, Água esgoto, Gestão de resíduos sólidos (TJ e Anexo I)						
Objetivo								
Nº	Iniciativas	Detalhamento das ações	Responsável	Meta	Alinhamento orçamentário	Onde será executada	Prazo de Execução	
							Início	Fim
1	Reduzir o consumo de embalagens descartáveis	Acompanhar mensalmente o consumo de embalagens despesa de água mineral.	Jucilene Ribeiro Ferreira (titular) Tácio Rafael Soares de Carvalho (substituto)	<p>CED - Reduzir para 33.804 unidades de embalagens plásticas de 1,5 litros e 500ml, descartáveis para água mineral consumidas, que corresponde a uma redução de aproximadamente 10% em relação a 2019.</p> <p>CER - Reduzir para 11.891 unidades de embalagens plásticas retornáveis (galão de 20 litros) para água mineral consumidas, que corresponde à aproximadamente 6% em relação a 2019.</p> <p>GAED - Aumentar para R\$ 76.398,04 a despesa anual com água mineral descartável (1,5 litros e 500ml), que corresponde à aproximadamente 21%, em relação a 2019.</p> <p>GAER - Aumentar para R\$ 190.256,00 a despesa anual com água mineral em embalagens retornáveis (galão de 20 litros), que corresponde à aproximadamente 41%, em relação a 2019.</p>	<p>Unidades Gestoras: TRIBUNAL DE JUSTIÇA E FUNJURIS.</p> <p>Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS.</p> <p>Elemento de despesa: 3.3.90.30.</p>	DSG	JAN	DEZ

2	Acompanhar a utilização de demanda e Kwh contratada / consumido	Avaliar semestralmente a demanda contratada e a efetivamente utilizada. Realizar iniciativas de negociação de melhores tarifas com a concessionária de energia elétrica e promover ações que resultam em redução dos gastos com energia.	Jucilene Ribeiro Ferreira (titular) Tácio Rafael Soares de Carvalho (substituto)	CEE - Reduzir o consumo para 4.873.700 kWh anual, em relação a 2019. GEE - Reduzir para 6.748.000,00, em relação a 2019.	Unidades Gestoras: TRIBUNAL DE JUSTIÇA E FUNJURIS. Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS. Elemento de despesa: 3.3.90.39.	DSG	JAN	DEZ
3	Acompanhar mensalmente o consumo de água / esgoto	Avaliar o consumo em m³ e R\$, dos prédios que abrigam o Poder Judiciário	Jucilene Ribeiro Ferreira (titular) Tácio Rafael Soares de Carvalho (substituto)	CRA - Reduzir para 49.000m³, em relação a 2019. GA - Aumentar para R\$ 1.023.097,00, em relação a 2019.	Unidades Gestoras: TRIBUNAL DE JUSTIÇA E FUNJURIS. Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS. Elemento de despesa: 3.3.90.30.	DSG	JAN	DEZ
4	Destinar os materiais passíveis de reciclagem (Papel, plástico, metais, vidros, pilhas e baterias e lâmpadas), às associações/cooperativas de reciclagem	Gerenciar e destinar corretamente os materiais recicláveis às cooperativas / associações de catadores de recicláveis	Jucilene Ribeiro Ferreira (titular) Tácio Rafael Soares de Carvalho (substituto)	Destinar às cooperativas / associações de catadores de recicláveis 100% dos resíduos relacionados a seguir, gerados no Depósito Central TJ e Anexo I). DPa - Destinação de resíduos de papel; DPI - Destinação de resíduos de plásticos; DMt - Destinação de resíduos de metais; DVd - Destinação de resíduos de vidros; DPB - Destinação de resíduos de pilhas e baterias; DLP - Destinação de lâmpadas.	Não se aplica	TJ / Anexo I	JAN	DEZ

5	Gerenciamento do contrato	Gerenciar a execução do contrato de serviços terceirizados (servente de limpeza e jardinagem).	Jucilene Ribeiro Ferreira (titular) Tácio Rafael Soares de Carvalho (substituto)	<p>Reduzir para R\$ 8.221.435,00 o gasto com contrato de limpeza e jardinagem que corresponde à aproximadamente 6,08%, em relação a 2019.</p> <p>Aumentar área contratada para (_____)m², em comparação ao ano de 2021.</p> <p><i>*A meta depende da definição de construção/ampliação dos prédios. DINFR</i></p>	<p>Unidades Gestoras: TRIBUNAL DE JUSTIÇA.</p> <p>Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS.</p> <p>Elemento de despesa: 3.3.90.37 / 3.3.90.93.</p>	DSG	JAN	DEZ
---	---------------------------	--	---	---	--	-----	-----	-----

Diretoria	Diretoria Administrativa / Divisão de Patrimônio - DPATR							
Tema e Indicadores	Gestão de Resíduos - Coleta Geral ANEXO II							
Objetivo								
Nº	Iniciativas	Detalhamento das ações	Responsável	Meta	Alinhamento orçamentário	Onde será executada	Prazo de Execução	
							Início	Fim

1	Realizar o desfazimento de bens inservíveis	Doar os bens inservíveis, avaliados como irrecuperáveis às cooperativas / associações de catadores de recicláveis	Joana D'arc Batista Silva (titular) Moredson Mendanha de Abreu Almas (substituto)	Destinar às cooperativas / associações de catadores de recicláveis 100% dos resíduos relacionados a seguir, gerados no Depósito Central (Anexo II). DPa - Destinação de resíduos de papel; DPI - Destinação de resíduos de plásticos; DMt - Destinação de resíduos de metais; DVd - Destinação de resíduos de vidros; CGe - Coleta geral; TMR - Total de materiais destinados à reciclagem; DPB - Destinação de resíduos de pilhas e baterias;	Não se aplica	Anexo II do Poder Judiciário - depósito central	JAN	DEZ
---	---	---	--	---	---------------	---	-----	-----

Diretoria | Diretoria Administrativa /
Seção de Transporte -
SETRAN

Tema e Indicadores | Veículos e Combustível

Objetivo

Nº	Iniciativas	Detalhamento das ações	Responsável	Meta	Alinhamento orçamentário	Onde será executada	Prazo de Execução	
							Início	Fim
1	Reduzir a quilometragem, mediante o controle dos deslocamentos dos veículos.	1) Comparar as distância percorrida em relação a rota estabelecida 2) Realizar o planejamento de rotas, dialogando com os diversos setores, visando atender demandas coletivas.	Jhonne Araújo de Miranda (titular) Acácio Lopes Lima (substituto)	Km - Reduzir a quilometragem para 1.600.000, em relação ao período de 2019.	Não se aplica	SETRAN	JAN	DEZ

2	Adquirir veículos, em conformidade com as normas ambientais vigentes.	Renovação da frota, observando-se os principais pilares da sustentabilidade.	Jhonne Araújo de Miranda (titular) Acácio Lopes Lima (substituto)	<p>VGEF - Diminuir para 50 a quantidade de veículos flex, em relação ao período de 2019.</p> <p>VD - Aumentar para 41 a quantidade de veículos diesel, em relação ao período de 2019.</p> <p>VAlt - Manter o total de 1 veículo híbrido.</p> <p>VEI - Manter o total de zero veículos elétricos.</p> <p>QVe - Aumentar a quantidade de 92 veículos, no ano de 2022.</p> <p>QVs - Reduzir a quantidade de veículos de serviços para 71 unidades, em relação ao período de 2019.</p> <p>QVM - Aumentar para 21 a quantidade de veículos para magistrados, em relação ao período de 2019.</p>	<p>Unidades Gestoras: TRIBUNAL DE JUSTIÇA E FUNJURIS.</p> <p>Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS - Ação: RENOVAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTIN.</p> <p>Natureza de despesa: 4.4.90.52.</p>	SETRAN	JAN	DEZ
3	Reduzir gastos com manutenção e contratos de motoristas.	<p>1) Monitorar e aperfeiçoar as despesas com manutenção, realizando as ações necessárias, manutenção preventivas, cotações e relatórios comparativos, buscando sempre o interesse público com redução de despesas e preservação do meio ambiente.</p> <p>2) Gestão do contrato de motoristas, buscando a redução dos gastos, em comparação ao período de 2019.</p>	Jhonne Araújo de Miranda (titular) Acácio Lopes Lima (substituto)	<p>GMV - Reduzir para R\$ 720.000,00 o gasto com manutenção, em relação ao período de 2019.</p> <p>GCM - Reduzir para R\$ 1.340.300,00 os gastos com motoristas, em relação ao período de 2019.</p>	<p>Unidades Gestoras: TRIBUNAL DE JUSTIÇA E FUNJURIS.</p> <p>Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS - Ação: MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE.</p> <p>Naturezas de despesa: 3.3.90.30 / 3.3.90.37 / 3.3.90.39</p>	SETRAN	JAN	DEZ

4	Reduzir o consumo com combustíveis.	Monitorar o consumo de combustíveis, promovendo as ações necessárias à redução de despesas e preservação do meio ambiente.	Jhonne Araújo de Miranda (titular) Acácio Lopes Lima (substituto)	CG -Reduzir o consumo de gasolina para 84.000 litros, em relação ao período de 2019. CE -Aumentar o consumo de etanol para 200 litros, em relação ao período de 2019. CD - Aumentar o consumo de diesel para 121.000 litros, em relação ao período de 2019.	Unidade Gestora: FUNJURIS. Programa: GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DO PODER JUDICIÁRIO DO TOCANTINS - Ação: MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE. Natureza de despesa: 3.3.90.30	SETRAN	JAN	DEZ
---	-------------------------------------	--	--	---	--	--------	-----	-----

PLANO DE AÇÃO 2022								
Diretoria	Diretoria de Tecnologia da Informação							
Tema e Indicadores	Gestão de resíduos							
	Gestão de telefonia e impressão							
Objetivo	Gerir os recursos de telefonia e impressão							
Nº	Iniciativas	Detalhamento das ações	Responsável	Meta	Alinhamento orçamentário	Onde será executada	Prazo de Execução	
							Início	Fim
1	Sustentabilidade	Destinar adequadamente suprimentos de informática	DTINF	Destinar corretamente 100% dos resíduos eletrônicos da DTINF	Plano de Contratações DTINF 2022	Todas as unidades	Jan. 2021	Dez. 2021
2	Logística reversa	Redigir os Termos de referência/projetos básicos relativos à aquisição de suprimentos de informática prevendo a prática da logística reversa por parte dos fornecedores						

3	Compras e contratações sustentáveis de impressão	Realizar os procedimentos de contratações, com as especificações das aquisições de bens e serviços de TIC pautados por critérios de sustentabilidade ambiental	DTINF		Todas as unidades	Jan. 2021	Dez. 2021
4		Incluir nos termos de referência/projetos básicos, quando cabível, a exigência de laudos dos equipamentos conforme normas legais de sustentabilidade					
5	Contratações sustentáveis de telefonia	Inserir critérios sustentáveis nas contratações de serviços de telefonia	DTINF		Todas as unidades	Jan. 2021	Dez. 2021
6		Manutenção do Contrato nº 193/2021	DTINF	Manter o número de linhas telefônicas móveis, em relação a 2021 (633 linhas)	Todas as unidades	Jan. 2021	Dez. 2021
7		Contratação e implantação de serviço de telefonia VoIP em nuvem	DTINF	Mudar as linhas telefônicas fixas para solução VOIP	Todas as unidades	Jan. 2021	Dez. 2021
8	Controle e monitoramento de uso dos serviços de telefonia	Identificar e controlar os números que estão com valores em excesso nas faturas mensais	DTINF, DIGER	Reduzir em 2% o percentual de gasto com telefonia fixa por ano Manter o percentual de gasto com telefonia móvel por linha ao ano	Todas as unidades	Jan. 2021	Dez. 2021
10		Garantir a observância da Instrução Normativa PJTO nº 3, de 14 de maio de 2013					

		Manutenção do Contrato nº 175/2017						
11		Observância à Instrução Normativa nº 07/2011 que dispõe quanto ao uso de telefonia fixa						
12	Controle e monitoramento de uso dos serviços de impressão	Levantamento mensal do número de impressões nas unidades do Poder Judiciário	DTINF	Monitorar as impressões de todas as unidades do Poder judiciário. Manter a performance dos equipamentos de impressão		Todas as unidades	Jan. 2021	Dez. 2021
13		Manutenção do serviço de outsourcing de impressão	DTINF	Manter a quantidade de equipamentos de impressão em relação ao ano de 2021 (569)		Todas as unidades	Jan. 2021	Dez. 2021
14		Monitorar o valor pago pelo serviço de outsourcing de impressão e informar ao NUGES, através da alimentação dos dados no sistema SIGA, para as devidas orientações	DTINF	Não exceder a franquia com serviços de outsourcing impressão		Todas as unidades	Jan. 2021	Dez. 2021

PLANO DE AÇÃO 2022

Tema	REFORMAS E MANUTENÇÃO PREDIAL						
Objetivo	Redução do gasto e consumo de água e de energia. Melhoria da qualidade de vida no ambiente de trabalho. Gerenciamento adequado de resíduos de construção. Adotar a prática de compras e licitações sustentáveis.						
Nº	Iniciativas	Detalhamento das ações	Responsável	Meta	Alinhamento Orçamentário	Onde será executada	Prazo de Execução

							Início	Início	Fim
1	Compras e Contratações Sustentáveis	Incluir no projeto básico a priorização de utilização de bens e produtos recicláveis, reutilizáveis e biodegradáveis na realização da obra ou reforma;	DINFR (Mário, Kneipp, Luciano e Juarez)	Inserir em 100% dos Projetos Básicos firmados em 2022	NÃO SE APLICA	Todas as obras e reformas realizadas		jan/22	dez/22
		Fomentar o desenvolvimento sustentável, procedendo com a contratação com priorização de mão de obra local. Inserir nos projetos básicos e executivos;	DINFR (Mário, Kneipp, Luciano e Juarez)	Inserir em 100% dos contratos firmados em 2022	NÃO SE APLICA	Todas as obras e reformas realizadas		jan/22	dez/22
		Incluir nos editais e contratos cláusulas que exijam da empresa contratada a comprovação da origem da madeira oriunda de reflorestamento;	DINFR (Mário, Kneipp, Luciano e Juarez)	Inserir em 100% dos Projetos Básicos firmados em 2022	NÃO SE APLICA	Todas as obras e reformas realizadas		jan/22	dez/22
		Adquirir e instalar ares-condicionados inverteres.	DINFR (Mário, Kneipp, Luciano e Juarez)	Inserir em 100% dos Projetos Básicos firmados em 2022	R\$ 295.000,00	Todas as obras e reformas realizadas		jan/22	dez/22
2	Gerenciamento dos Resíduos da Construção Civil	Construir de central de resíduos	DINFR (Luciano, Heloíza e Dovely)	Construir em 100% das unidades mencionadas	R\$ 600.000,00	Construção das Central de Coleta de Resíduos nas Comarcas de Alvorada, Araguaína, Araguatins, Porto Nacional, Palmas.		jan/22	dez/22
		Exigir da empresa executora o descarte ambientalmente correto dos resíduos gerados pela construção e reformas;	DINFR (Luciano, Heloíza e Dovely)	Implementar em 100% das unidades onde é disponibilizado a estrutura física (empresa ambiental) para o descarte adequado em 2022	NÃO SE APLICA	Todas as obras e reformas realizadas		jan/22	dez/22

3	Eficiência Energética	Instalar sensores de presença e de luminosidade;	DINFR (Luciano, Dorvely e Kneipp)	Implementar em 100% das obras de reforma	R\$ 3.283,42	Todas as unidades de obras e reformas	jan/22	dez/22
		Substituir lâmpadas fluorescentes por LED. Instalar placa solar individual em cada poste para iluminação externa;	DINFR (Luciano, Dorvely e Kneipp)	DINFR (Luciano, Dorvely e Kneipp)	R\$ 15.257,52	Todas as unidades de obras e reformas	jan/22	dez/22
		Implantar a individualização de interruptores por ambiente.	DINFR (Luciano, Dorvely, Mário e Kneipp)	Implementar em 100% das obras de reforma	NÃO SE APLICA	Todas as unidades de obras e reformas	jan/22	dez/22
		Preparar projeto para chamada pública energisa 2022.	DINFR e NUGES	1 projeto	NÃO SE APLICA	01 Unidade	jan/22	dez/22
		Instalação de telhas termoacústica	DINFR (Luciano, Juarez e Dorvely)	Implementar em 100% das obras de reforma	R\$ 947.938,18	Todas as unidades de obras e reformas	jan/22	dez/22
		Instalar de miniusina de geração de energia solar	DINFR (Luciano, Kneipp e Dorvely)	100% dos novos prédios.	R\$ 178.395,44	Todas as unidades de obras	jan/22	dez/22
		Proceder com a manutenção corretiva e preventiva em aparelhos energéticos - grupos geradores.	DINFR (Luciano, Kneipp e Dorvely)	Atender 100% das unidades, em 2022	R\$ 382.000,00	Prédio da Sede TJTO, Araguaína, Guaraí, Palmas e Porto Nacional	jan/22	dez/22
4	Acessibilidade	Instalar bicicletário	DINFR (Luciano, Juarez e Dorvely)	100% dos novos prédios.	R\$ 8.887,50	Todas as unidades de obras	jan/22	dez/22
		Inserir nos projetos de construção e reformas os itens de acessibilidade motora, tátil e visual.	DINFR (Luciano, Juarez e Dorvely)	Inserir em 100% dos contratos firmados, em 2022.	R\$ 199.600,73	Todas as unidades de obras e reformas	jan/22	dez/22

5	Uso racional da água	Aproveitamento da água dos ares-condicionados	DINFR (Luciano, Juarez e, Dorvely)	Instalar em 100% das obras novas de construção	NÃO SE APLICA	Todas as novas Unidades.		jan/22	dez/22
		Construir reservatórios para aproveitamento da água de chuva.	DINFR (Luciano, Juarez e Dorvely)	Instalar 100% das obras e reformas (respeitando a viabilidade de aproveitamento nas reformas)	R\$ 307.296,77	Todas as unidades de obras e reformas		jan/22	dez/22
		Perfurar poços artesiano	DINFR (Luciano, Juarez e Dorvely)	100% dos terrenos mencionados	R\$ 101.500,00	Perfurar os poços artesanais nos terrenos das Comarcas de Araguaína, Filadélfia, Novo Acordo, Palmas, Paraíso, Porto Nacional e no Tribunal de Justiça		jan/22	dez/22
		Adquirir torneiras automática e com fechamento de 1/4 de volta visando a substituição de torneiras antigas.	DINFR (Luciano, Juarez e Dorvely)	Instalar em 100% das unidades em construção e em reforma, em 2022.	R\$ 7.129,35	Todas as unidades de obras e reformas		jan/22	dez/22
		Adotar, caixa de descarga com duplo acionamento.	DINFR (Luciano, Juarez e Dorvely)	Instalar em 100% das unidades de obras em 2022	R\$ 17.100,00	Todas as unidades de obras e reformas		jan/22	dez/22
6	Construção e reforma sustentável	Inserir critérios de construção sustentável nas novas construções e reformas, de acordo com pesquisa realizada na fase do pré-projeto;	DINFR (Luciano, Dorvely e Mário)	Inserir os critérios em 100% dos Projeto Básicos;	NÃO SE APLICA	Todas as unidades de obras e reformas		jan/22	dez/22
		Revisar o Plano de Obras do Poder Judiciário, de modo a contemplar a sustentabilidade.	DINFR (Luciano, Dorvely e Mário)	Revisar o Plano de Obras do Poder Judiciário até dezembro de 2022.	NÃO SE APLICA	Tribunal de Justiça		jan/22	dez/22

PLANO DE AÇÃO PARA 2022									
Diretoria		Diretoria de Gestão de Pessoas							
Tema e Indicadores		Qualidade de Vida no Trabalho							
Objetivo		Promover a qualidade de vida no ambiente de trabalho, por meio do desenvolvimento de ações, programas e projetos que gerem bem estar físico, mental e social.							
Nº	Iniciativas	Detalhamento das ações	Unidade Responsável	Meta	Alinhamento orçamentário	Onde será executada	Prazo de Execução		OBSERVAÇÃO
							Início	Fim	

1	<p align="center">PROGRAMA DE PREPARAÇÃO PARA APOSENTADORIA</p>	<p>1. Reuniões de Planejamento para definir a execução do PPA/2020.</p> <p>2. Contratação de instrutores e palestrantes, via ESMAT.</p> <p>3. Realização de uma palestra de abertura voltada para servidores e magistrados do Poder Judiciário do Estado do Tocantins, aberta ao público, com transmissão ao vivo para as 41 comarcas do Estado.</p> <p>4. Desenvolver oficinas temáticas abordando três eixos de discussão: aposentadoria, saúde e qualidade de vida; previdência e direitos sociais; e projetando o futuro; a um público de 35 pessoas com requisitos (idade e tempo de contribuição) para participação no programa:</p> <p>4.1. Prestar informações que possam auxiliar na prevenção de doenças advindas do processo de aposentadoria e mais incidentes na faixa etária mínima para aposentadoria;</p> <p>4.2. Proporcionar aos participantes a reflexão sobre o seu trabalho e a necessidade de projetar o futuro reelaborando novas concepções sobre o processo de trabalho;</p> <p>4.3. Realizar orientações sobre direito previdenciário, especificamente, instrumentalizar os beneficiários sobre os limites e possibilidades que o direito previdenciário apresenta aos que vão se aposentar;</p> <p>4.4. Prestar apoio psicológico e reflexões grupais que fundamentem a preparação para a aposentadoria;</p> <p>4.5. Propiciar meios para que o servidor e o magistrado possam projetar suas expectativas, reconstruindo novas relações sociais e comunitárias;</p> <p>4.6. Incentivar a realização de trabalhos voluntários em uma perspectiva colaborativa, mas fundamentalmente política;</p> <p>4.7. Instigar a possibilidade de realização de novas inserções sociais seja em associações, organizações, trabalho, entre outros;</p> <p>4.8. Realizar atendimento através de um balcão de informações previdenciárias, que consiste em um atendimento individualizado por agendamento, para sanar as dúvidas das demandas individuais concernentes à aposentadoria de cada um dos participantes.</p> <p>5. Encerramento com a realização de um almoço com o Presidente do TJTO.</p>	DIGEP/CESAU SERVIÇO SOCIAL/ESMAT	Beneficiar 35 servidores/magistrados que preencherem os requisitos de idade e tempo de contribuição para aposentar.	41.000,00	Todas as unidades do Poder Judiciário	Ação continuada	Ação continuada	<p>Ficou acordado com a DIVPOG que será solicitado valor adicional da previsão orçamentária de 2022, para atender a demanda na totalidade. (Contratação de um profissional técnico, palestrante para a abertura do PPA - 6ª EDIÇÃO - R\$ 10.000,00 e Contratação de 10 instrutores para ministrar oficinas temáticas 31.000,00)</p>
---	--	---	--	---	-----------	---------------------------------------	-----------------	-----------------	---

2	GINÁSTICA LABORAL	<p>1.Realização da ginástica laboral 1x por semana no Tribunal de Justiça, anexos, Corregedoria, ESMAT, CEI e Fórum de Palmas.</p> <p>2. Ginástica Laboral de forma presencial nas comarcas de Porto Nacional, Paraíso, Araguaína, Xambioá, Dianópolis, Colinas e Gurupi, contratando empresa especializada para realizar a Ginástica Laboral.</p>	DIGEP/ CESAU	Previsão de expansão da GL no modo presencial, o qual já houve licitação e temos ATA para até junho/2021. Idealizado a expansão para demais comarcas, não contempladas com a GL presencial, a modalidade de GL online a ser implantada no primeiro semestre de 2021 em modo de experimentação.		Palmas, Porto Nacional, Paraíso, Araguaína, Xambioá, Dianópolis, Colinas e Gurupi	2021	Ação contínua	
3	PESQUISA DE CLIMA ORGANIZACIONAL DIRECIONADA AO PÚBLICO INTERNO	<p>1.Apresentar proposta de trabalho para orientação da execução da Pesquisa ;</p> <p>2. Criar Comitê de execução da pesquisa;</p> <p>3. Participação de curso de capacitação para execução da pesquisa;</p> <p>4. Revisão da proposta de trabalho para execução da pesquisa; ;</p> <p>5.Definição das variáveis/dimensões e da escala a ser utilizada no questionário ;</p> <p>6. Montagem e validação semântica dos questionários ao grupo piloto;</p> <p>7.Elaboração do Plano de Comunicação da Pesquisa;</p> <p>8. Montagem do sistema e validação dos questionários;</p> <p>9. Parametrização das respostas para tabulação.;</p> <p>10.Divulgação da pesquisa;</p> <p>11. Realização de Palestra com palestrante nacional com transmissão para todas as 42 Comarcas, explicando o objetivo, finalidade e potencialidades da Pesquisa de Clima;</p> <p>12. Aplicação do questionário e coleta de dados;</p> <p>13. Tabulação de dados em meio físico e eletrônico;</p> <p>14. Análise e consolidação dos resultados com emissão de propostas de ação;</p> <p>15. Estabelecimento de propostas de ação como alternativa aos dados coletado; 16. Emissão de relatório;</p> <p>17. Divulgação dos resultados da pesquisa.</p>	DIGEP	Disponibilizar a pesquisa para 100% dos servidores e magistrados do TJTO	R\$ 136.867,76	Todas as unidades do Poder Judiciário	2022	2022	Ficou acordado com a DIVPOG que será solicitado valor adicional da previsão orçamentária de 2022, para atender a demanda na totalidade. Contratação de instrutora e orientadora para capacitar equipe interna do TJTO e contratação de consultoria para realização da pesquisa de clima organizacional no valor total de R\$ 136.867,76. Sendo que R\$ 111.000,00 já previsto em orçamento e o restante (R\$ 25.867,76)

4	DIA DO SERVIDOR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover Semana com oficinas culturais (culinária, pintura, cabelo e maquiagem etc); 2. Palestra motivacional com tema relevante; 3. Realizar missa em comemoração ao dia do servidor. 4. Standes de artesanatos, artes plásticas, etc; 5. Promover ações/campanhas de solidariedade por meio de doação de roupas, brinquedos, alimentos, para disponibilização a entidades sociais. 	DIGEP/CECOM	Realizar anualmente	20.000,00	Realizar o evento em Palmas e transmitir para as demais Comarcas	Ação contínua	Ação contínua	Ficou acordado com a DIVPOG que será solicitado valor adicional da previsão orçamentária de 2022, para atender a demanda na totalidade.
5	CALENDÁRIO DE SAÚDE PREVENTIVA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar ações e campanhas preventivas, mediante calendário pré-definido com a equipe de saúde, abordando diversos temas, dentre eles: 2. Campanha para doação de sangue e medula ossea (realizada na semana de saúde); 3. Campanha de vacinação H1N1 e outras; 4. Prevenção às doenças do coração; 5. Setembro Amarelo (prevenção ao suicídio); 6. Outubro Rosa (ações de prevenção ao câncer de mama); 7. Novembro Azul (ações de prevenção ao câncer de próstata); 8. Dia nacional do diabetes e colesterol. 	DIGEP/CESAU	Realizar anualmente e aumentar o número de comarcas atendidas	130.000,00 vacina H1N1	Todas as unidades do Poder Judiciário na Comarca de Palmas	Ação contínua	Ação contínua	Ficou acordado com a DIVPOG que será solicitado valor adicional da previsão orçamentária de 2022, para atender a demanda na totalidade. Do Total de R\$ 130.000. Sendo que R\$ 100.000,00 já previsto em orçamento e o restante (R\$ 30.000,00) em janeiro de 2022
6	INFORMATIZAÇÃO DO SERVIÇO DE PESSOAL E PROCESSOS ADMINISTRATIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manutenção do eGESP 2. Treinamento Técnico 3. Desenvolvimento de Novos Módulos - Fábrica de Software 	DIGEP	Informatizar os processos de trabalho da Diretoria de Gestão de Pessoas através do sistema eGesp	800.000,00	Todas as unidades do Poder judiciário	Ação contínua	Ação contínua	

7	SEMANA DA SAÚDE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboração e apresentação do Projeto; 2. Contratação dos Palestrantes; 3. Execução das atividades iniciais; 3. Convidar colaboradores para Stands; 5. Período de Inscrições palestras e Oficinas; 6. Execução de Workshops; 7. Relatório e apuração de Indicadores do evento; 	DIGEP/CESAU ESMAT	Atender as diretrizes da resolução 207/2015, promovendo ações de saúde.	95.000,00	Palmas e transmissão para demais comarcas	Ação contínua	Ação contínua	
8	CONTROLE DE ABSENTEÍSMO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Será feito cruzamento de dados através de relatórios extraídos do sistema de frequência e da Junta médica; 2. Após conclusão dos dados, são definidas ações para redução dos índices de absenteísmo no ambiente de trabalho. 	DIGEP	Reduzir os índices de absenteísmo	ação sem custo	Todas as unidades do Poder Judiciário	Ação contínua	Ação contínua	
9	PROJETO GESTÃO DE PESSOAS POR COMPETÊNCIAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fazer a revisão das competências; 2. Realizar um novo ciclo de avaliação tendo em vista as mudanças nos papéis de trabalho 	DIGEP	Realizar novo ciclo de avaliação, conforme as mudanças previstas na Resolução 17/09, bem como realizar o dimensionamento da força de trabalho.	500.000,00	Todas as unidades do Poder Judiciário	2022	2024	
10	PROJETO REJ - REDE DE ESPORTIVA DA JUSTIÇA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caminhada de 5km na praça dos povos indígenas com várias atividades aeróbicas. 2. Pedalada pela sustentabilidade 10km. 3. Realizar 1ª Corrida Nacional da Justiça, com o objetivo de promover qualidade de vida por meio do incentivo de práticas esportivas. 	DIGEP	Realizar as 3 ações do REJ	85.000,00	Servidores de todas as unidades do Poder Judiciário do Tocantins e comunidade em Geral	Ação contínua	Ação contínua	
11	GERENCIAMENTO DOS RESÍDUOS DE SAÚDE	<ol style="list-style-type: none"> 1. A coleta será feita uma vez por semana, em dias úteis, no horário compreendido entre 13 e 18h; 2. Os resíduos serão armazenados em bombonas de 200 litros, disponibilizadas pela empresa contratada através de regime de comodato, identificados com símbolo de lixo hospitalar e acondicionados conforme o grupo de cada resíduo (infectante, escarificantes, substâncias químicas, comum...); 3. Após a coleta, os resíduos são transportados em carros de coleta de forma separada de acordo com o tipo de resíduo; 4. O descarte será feito no aterro sanitário licenciado por órgão ambiental. 	DIGEP	Gerenciar 100% dos resíduos de saúde e descarte correto.	3.500,00	CESAU	Ação contínua	Ação contínua	Ficou acordado com a DIVPOG que será solicitado valor adicional da previsão orçamentária de 2022, para atender a demanda na totalidade.

12	PILATES NO SOLO	<p>1. Realização de aulas de mat pilates no TJ e Fórum de Palmas, para servidores e magistrados, com avaliação pelo médico ortopedista e avaliação / reavaliação fisioterapêutica com entrega dos resultados;</p> <p>2. Realização de aulas de Mat Pilates On line, serão selecionadas 5 (cinco) Comarcas por semestre para participar do programa, disponibilizando 5 vagas por Comarca para servidores e magistrados. Será realizada avaliação com médico ortopedista (teleconsulta) e avaliação postural fisioterapêutica (n loco). Após 3 meses de assistência será realizada a reavaliação postural com entrega dos resultados. As práticas ocorrerão via plataforma virtual pelo SIVAT.</p> <p>3. Desenvolvimento de um protocolo de exercícios com foco de fortalecimento da musculatura da coluna e músculos responsáveis para estabilização corporal, exercícios do método Mat Pilates iniciante, intermediário e avançado para ser aplicado de forma On line;</p> <p>4. Para avaliação fisioterapêutica será utilizado como instrumentos, dois questionários para avaliar grau de dor e incapacidade devido a dor, avaliação da flexibilidade no Banco Well, avaliação postural no simetrografo, e no final um questionário para colher o feedback da assistência. 5. Via de acesso On line: preenchimento de ficha no google Docs, sendo que após será agendado dias e horários para as avaliações de forma presencial., com agendamento de horário para primeiramente consultar com médico ortopedista, e após será encaminhado para fisioterapeutas para avaliação postural.</p>	DIGEP / CESAU	<p>1. Alcançar 8 Comarcas do Poder Judiciário anualmente, com a oferta do método Mat Pilates de forma On-line.</p> <p>2. Estruturar uma sala no Fórum de Araguaína para as aulas do método Mat Pilates On-line.</p>	11.099,14	Salas de Pilates no subsolo do Tribunal de Justiça e Fórum de Palmas, Comarcas do Poder Judiciário, de forma Online.	Ação contínua	Ação contínua	
13	PROGRAMA "SEJA GENTIL COM SUA MENTE"	<p>1. Elaboração de projeto piloto (outubro) execução (novembro a dezembro - 2020).</p> <p>2. Mindfulness (Treino da atenção plena) - execução de práticas 3 vezes por semana - 07h:00min</p> <p>3. Público alvo - magistrados, servidores e dependentes. 4. Via de acesso: cadastro na ficha de inscrição em notícia no portal do TJ, grupo de whatsApp específico para praticantes, práticas ocorrerão via plataforma virtual com link de acesso a ser compartilhado no grupo "Treino da Atenção Plena" TJTO.</p>	DIGEP / CESAU	Realizar 80 Sessões com média de 15 pessoas por sessão.	5.000,00	Modalidade online - para todas as comarcas	Ação contínua	Ação contínua	Ficou acordado com a DIVPOG que será solicitado valor adicional da previsão orçamentária de 2022, para atender a demanda na totalidade.

14	PROJETO DE ATENÇÃO À SAÚDE: COMARCA DE COLINAS	<p>1 1 Revisão e apresentação do Projeto: 1.1 Revisão do Projeto; 1.2 Apresentação do projeto ao Comitê de Saúde 1.3 Reelaboração da minuta do projeto para adequações requeridas pelo Comitê de Saúde 2 Execução das atividades iniciais na Comarca; 2.1 Realizar visita "in loco" por unidade de trabalho 2.2 Apresentação de tabela com participação de servidores por oficina. 3. Realização de Workshop de magistrados e atendimento individualizado, se requerido. 4. Execução de Workshops para servidores. 5. Atendimento individual "in loco" semanalmente-avaliação inicial e encaminhamento. (máximo de quatro atendimentos por pessoa) 6. Etapa 4 - Execução da Palestra: Saúde e doença ocupacional: como trabalharmos essa causa? 7. Espaço Saúde Itinerante.</p>	DIGEP/CESAU/SERVIÇO SOCIAL	Participação de 80% de servidores e magistrados da Comarca	54.458,71	Em 2022, será realizado em Comarca de Colinas.	2022	2022	
15	PROJETO DE ATENÇÃO À SAÚDE: "O COMPORTAMENTO PREVENTIVO PARA A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA"- COMARCA DE GURUPI (CONTINUIDADE ÀS AÇÕES DE 2019).	<p>1. Realização de Palestra Geral – Tema: Saúde, superação de traumas e a incorporação de atitudes preventivas. Público alvo: Servidores e magistrados da Comarca de Gurupi. (Servidores e magistrados da Comarca 2. Realização de Curso de Gestão de Pessoas: Público alvo: servidores que estejam em cargos de chefias ou exerçam lideranças nas suas unidades de trabalho- Comarca de Gurupi (50 vagas) 3. Realização de Workshop para estagiários</p>	DIGEP/CESAU/SERVIÇO SOCIAL	Participação de 80% de servidores e estagiários da Comarca	29.549,10	Em 2022 serão realizadas as ações de continuidade às temáticas trabalhadas.	2022	2022	

16	<p style="text-align: center;">ACUPUNTURA, REABILITAÇÃO VESTIBULAR, DRY NEEDLING, AURICULOTERAPIA, REFLEXOLOGIA DOS PÉS.</p>	<p>1. Reabilitação Vestibular: Prática terapêutica onde a fisioterapia atua na eliminação de tonturas advindas do desequilíbrio de desordem do sistema vestibular ou labirinto. Para realização do tratamento é necessária avaliação específica para diagnóstico de VPPB (Vestigen postural paroxística benigna) que muitas vezes pode ser confundido com as labirintopatias ou surgir em paralelo.</p> <p>2. Auriculoterapia: A Auriculoterapia serve para tratar até 200 sintomas do corpo através de vasos e canais situados na orelha. Trata-se de uma técnica antiga que vem sendo utilizada até os dias de hoje e serve para promover alívio das dores, enxaqueca, tratar a insônia e promover benefícios físicos e psicológicos.</p> <p>3. Acupuntura: A acupuntura é uma prática chinesa que consiste no uso de agulhas para estimular pontos específicos relacionados à manutenção do funcionamento adequado do organismo.</p> <p>4. Craniopuntura: O objetivo da craniopuntura é promover e restaurar o equilíbrio de energia, que flui por todo o corpo. É um excelente tratamento contra dores e sintomas emocionais.</p> <p>5. Dry Needling: O Dry Needling consiste na aplicação de agulhas em pontos gatilhos (pontos dolorosos), aliviando dores musculares. O objetivo do Dry Needling é conseguir uma resposta de contração local para liberar a tensão e dores musculares.</p> <p>6. Reflexologia podal é uma técnica curativa holística e, especificamente a reflexologia podal, é um método complementar pautado na anatomia e fisiologia humana. Através dos estímulos identifica-se, previne-se e trata-se distúrbios fisiológicos e desequilíbrios emocionais (causas e sintomas) através de estímulos por pressão nas terminações nervosas em pontos específicos dos pés.</p>	DIGEP/CESAU	<p>1. Realizar 90 atendimentos das terapias aos servidores e magistrados do Tribunal de Justiça, Fórum, Corregedoria e Anexos.</p> <p>2. Realizar atendimentos em 4 Comarcas do Poder Judiciário do Tocantins, de Acupuntura e Auriculoterapia aos servidores e magistrados</p>	11.152,81	Palmas e comarcas	Ação contínua	Ação contínua	
----	---	--	-------------	---	-----------	-------------------	---------------	---------------	--

17	CAPACITAÇÃO EM BLS (SUPPORTO BÁSICO DE VIDAS)	<p>Palestra de apresentação do Projeto aos servidores 1ª Etapa: Capacitação da Equipe do Centro de Saúde Curso: Suporte Básico de Vida para Profissionais de Saúde Disponibilização do material teórico aos participantes Aula Teórica Aula Prática Avaliação Seleção dos participantes da 2ª etapa</p> <p>2ª Etapa: Capacitação dos servidores Curso: Suporte Básico de Vida para Leigos Disponibilização do material teórico aos participantes Aula Teórica Aula Prática Avaliação</p>	DIGEP/CESAU	<p>Capacitar profissionais de saúde e colaboradores do Centro de Saúde do TJTO para que sejam capazes de realizar o Basic Life Support – BLS em emergências nas dependências dos prédios do Poder Judiciário Tocantinense. O curso BLS para profissionais de saúde e o curso BLS para leigos objetivam habilitar a população para reconhecerem situações de emergência e potencialmente fatais, e realizar abordagem inicial pré-hospitalar, utilizando o DEA</p>	Sem custo	Palmas e Comarcas que têm DEA	2022	2022	
18	PROJETO DE ATENÇÃO À SAÚDE: COMARCA DE PORTO NACIONAL	<p>1 Revisão e apresentação do Projeto: 1.1 Revisão do Projeto 1.2 Apresentação do projeto ao Comitê de Saúde 1.3 Reelaboração da minuta do projeto para adequações requeridas pelo Comitê de Saúde 2 Execução das atividades iniciais na Comarca de Porto Nacional; 2.1 Realizar visita “in loco” por unidade de trabalho 2.2 Apresentação de tabela com participação de servidores por oficina. 3. Realização de Workshop de magistrados e atendimento individualizado, se requerido. 4. Execução de Workshops para servidores. 5. Atendimento individual “in loco” semanalmente-avaliação inicial e encaminhamento. (máximo de quatro atendimentos por pessoa) 6. Execução da Palestra: Saúde e doença ocupacional: como trabalharmos essa causa? 7. Espaço Saúde Itinerante.”</p>	DIGEP/CESAU/SERVIÇO SOCIAL	Participação de 80% de servidores e magistrados da Comarca	54.458,71	Em 2022, será realizado na Comarca de Porto Nacional	2022	2022	

19	PROGRAMA“VIVER BEM X ANSIEDADE ZERO”	<p>1. Programa “VIVER BEM X ANSIEDADE ZERO”, tem a proposta de auxiliar servidores e magistrados por meio de tratamento de terapias integrativas (nutrologia, acupuntura, microfisioterapia, reflexologia e mindfulls), na busca pela melhora de qualidade de vida, proporcionando a diminuição da ansiedade e angústia, sendo que as práticas do programa não substituem o tratamento tradicional que encontram-se, mas indicadas como complementares, funcionam como integradas. 2. Público alvo: Magistrados e servidores do Poder Judiciário; 3. Consulta médica, com psiquiatra e terapias com psicologo e posteriormente o encaminhado para as assistências integrativas; 4. Tratamento com acupuntura na Inteligência Emocional, como objetivo principal, restaurar o equilíbrio energético dos chamados canais meridianos que estão localizados em pontos diversos do corpo, ajudar a equilibrar as emoções, amenizar a ansiedade, proporcionando qualidade de vida e bem estar emocional; 5. Sessão de microfisioterapia que é uma técnica de tratamento manual por meio de toques suaves e específicos, com o objetivo de estimular a autocura do organismo nos distúrbios corporais e emocionais; 6. Tratamento com reflexologia, será possível reequilibrar as energias que circulam pelo corpo, reduzindo as tensões, provocando relaxamento, melhorando a circulação sanguínea, corrigindo algumas disfunções do corpo, manter o equilibrar físico e mental, colaborando com o bem estar; 7. Prática de exercícios mentais, por meio do Mindfulness (treino da atenção plena), favorecem a melhora do lidar emocional pessoal e profissional, contribuindo para mudança de hábitos e diminuição dos efeitos de estresse e ansiedades.</p>	DIGEP / CESAU	<p>1. Colaborar com a diminuição da ansiedade e estresse, através das terapias integrativas; 2. Realizar atendimentos aos servidores e magistrados, encaminhados pelo psiquiatra e psicólogo do Tribunal de Justiça e NAP's; 3. Realizar 20 atendimentos no ano de 2022.</p>	11.152,81	Realizar a assistência aos Magistrados e Servidores do Tribunal de Justiça do Tocantins.	Ação contínua	Ação contínua	
----	--------------------------------------	---	---------------	--	-----------	--	---------------	---------------	--

20	<p align="center">PROJETO RODA DE CONVERSA</p>	<p>1. O Projeto Roda de Conversas tem por finalidade servir como um momento de comunicação orientada por estudos técnico-científicos, de forma a contribuir para a melhor convivência no ambiente de trabalho e para a reconstrução de hábitos e costumes que fomentem a saúde e a qualidade de vida dos servidores e magistrados. A partir de discussões objetivas, pretende-se que os participantes tenham liberdade de expressão para exporem fatos, situações vivenciadas ou hipotéticas e a partir daí, consigam reformular seus problemas externos, buscando formas de solucioná-los e operacionalizá-los, na medida em que poderão ser orientados e encaminhados, caso seja necessário. Neste sentido, a roda de conversa irá ocorrer com o intuito de que os participantes possam se expressar livremente durante o “bate-papo”, mas ao mesmo tempo proporcionará ao grupo informações técnicas sobre a temática escolhida, que propiciará a reflexão sobre crenças e valores instituídos bem como estimulará a melhoria da comunicação institucional. 2. Rodas de conversas bimestrais. 3. temáticas objetivas (área de saúde e temas sociais com a perspectiva de inclusão), subsidiadas por um “expert” da área. 4. Encaminhamento das demandas aos setores competentes.</p>	SSDIGEP/CESAU	Atender 35 magistrados/servidores bimensalmente	33.900,00	Os magistrados e servidores participarão presencial no TJTO e online, com alcance para todo o judiciário, no limite das vagas ofertadas.	2022	2022	Ficou acordado com a DIVPOG que será solicitado valor adicional da previsão orçamentária de 2022, para atender a demanda na totalidade. O recurso de R\$ 33.390,00
----	---	---	---------------	---	-----------	--	------	------	--

21	JUDICIÁRIO NA MEDIDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboração do Edital de lançamento anual do programa; 2. Lançamento do edital de inscrição (o programa é ofertado a servidores, magistrados e dependentes); 3. Avaliações médicas, físicas e nutricionais; 4. Lançamento das aulas e entrega de kit's para prática das aulas; 5. Aulas práticas durante quatro meses; 6. Acompanhamento das aulas pela gestão do programa juntamente com a equipe de educadores físicos responsáveis pelas aulas; 7. Reavaliação médica e física; 8. Encerramento do período de aulas com entrega de relatórios individuais comparativos do início e final do programa; 9. Palestra com devolutiva de resultados gerais apresentado para todo o grupo - neste momento é colocado o enfoque nos resultados do grupo e prospecção das próximas edições; 10. Encerramento. 	DIGEP/CESAU	Contribuir para a diminuição do sedentarismo e transtornos de ansiedade; Atingir o número total de 30 participantes do total de todas as comarcas;	R\$ 120.000,00	Comarcas a definir	Ação contínua	Ação contínua
----	----------------------	---	-------------	--	----------------	--------------------	---------------	---------------

PLANO DE AÇÃO 2022

Tema	Capacitação e sensibilização socioambiental						
Objetivo	Sensibilizar o corpo funcional quanto ao uso racional dos recursos econômico, ambiental e social e contribuir para instituição e divulgação da política ambiental no ambiente interno e externo. E no campo social alcançar os diversos atores sociais, principalmente, os atuantes no sistema de justiça, com vistas a promover a melhora na prestação jurisdicional.						
Nº	Detalhamento das ações	Responsável	Meta	Onde será executada	Prazo de Execução		
					Início	Fim	
1	DESENVOLVER CAPACITAÇÕES PARA O FORTALECIMENTO DO JULGAMENTO DAS AÇÕES COM VISTA À GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS, CONFORME ARTIGO 5º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL	Nº DE CAPACITAÇÕES REALIZADAS COM TEMÁTICAS PARA O FORTALECIMENTO DO JULGAMENTO DE AÇÕES PARA GARANTIR OS DIREITOS FUNDAMENTAIS DO CIDADÃO E IGUALDADE DE GÊNERO	NUFAM - NÚCLEO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE MAGISTRADOS	1 AÇÃO	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022

2	DESENVOLVER AÇÕES PARA O FORTALECIMENTO DA AGILIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICCIONAL	OBTER PERCENTUAL DE CURSOS NA MODALIDADE EAD	DEESMAT - DIRETORIA EXECUTIVA DA ESMAT	21%	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022
		OBTER PERCENTUAL DE DOCENTES PRÓPRIOS NOS CURSOS PROMOVIDOS PELA ESMAT	DEESMAT - DIRETORIA EXECUTIVA DA ESMAT	6%	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022
		OBTER PERCENTUAL DE SERVIDORES CAPACITADOS	NUCAS - NÚCLEO DE CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE SERVIDORES	56%	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022
		OBTER PERCENTUAL DE MAGISTRADOS CAPACITADOS	NUFAM - NÚCLEO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE MAGISTRADOS	51%	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022
		OBTER ÍNDICE DE PROFESSORES DOUTORES E MESTRES NOS CURSOS DA ESMAT	DEESMAT - DIRETORIA EXECUTIVA DA ESMAT	32%	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022
		OBTER ÍNDICE DE CAPACITAÇÃO NAS COMPETÊNCIAS TÉCNICAS	DEESMAT - DIRETORIA EXECUTIVA DA ESMAT	47%	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022
3	DESENVOLVER ATIVIDADES EDUCACIONAIS COM OS TEMAS: CORRUPÇÃO, IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA E ILÍCITOS ELEITORAIS	Nº DE CURSOS DE CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO E/OU PÓS GRADUAÇÃO LATO OU STRICTO SENSU NAS TEMÁTICAS DE CORRUPÇÃO, IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA E ILÍCITOS ELEITORAIS	DEESMAT - DIRETORIA EXECUTIVA DA ESMAT	1 AÇÃO	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022

4	DESENVOLVER ATIVIDADES EDUCACIONAIS NAS TEMÁTICAS DE CONCILIAÇÃO E PREVENÇÃO DE JUDICIALIZAÇÕES	Nº DE CURSOS DE CAPACITAÇÃO EM CONCILIAÇÃO E MEDIAÇÃO, PROMOÇÃO E PREVENÇÃO DE JUDICIALIZAÇÕES E JUSTIÇA RESTAURATIVA	NUFAM - NÚCLEO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE MAGISTRADOS	1 AÇÃO	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022
5	PROMOVER ACESSIBILIDADE E SUSTENTABILIDADE NAS AÇÕES	Nº DE AÇÕES DE CONSCIENTIZAÇÃO NAS TEMÁTICAS RELACIONADAS A MEIO AMBIENTE, SUSTENTABILIDADE E SAÚDE OCUPACIONAL	NUCAS - NÚCLEO DE CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE SERVIDORES	4 AÇÕES	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022
		IMPLEMENTAR E MANTER PROJETO DE COLETA SELETIVA DE LIXO	DEESMAT - DIRETORIA EXECUTIVA DA ESMAT	30%	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022
6	DESENVOLVER ATIVIDADES EDUCACIONAIS RELACIONADAS AO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS, CONFORME PROCESSO CIVIL DE 2015	Nº DE CURSOS DE CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO SOBRE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS, DE ACORDO COM O CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL DE 2015	NUFAM - NÚCLEO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE MAGISTRADOS	1 AÇÃO	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022
7	DESENVOLVER ATIVIDADES EDUCACIONAIS RELACIONADAS A GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL	Nº DE ATIVIDADES EDUCACIONAIS RELACIONADAS A GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL	NUFAM - NÚCLEO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE MAGISTRADOS	1 AÇÃO	ESMAT	07/01/2022	31/12/2022